

**ASOCIAȚIA TIMIȘOARA 2021
CAPITALĂ EUROPEANĂ A CULTURII**

RAPORT DE ACTIVITATE 2021

2023 Timișoara 2023
European Capital of Culture

1. PROFIL ORGANIZAȚIONAL

1.1. Descrierea tipului de organizație (rezumat)

Profil organizațional

Asociația Timișoara – Capitală Culturală Europeană (denumirea inițială) a fost înființată în anul 2011, la inițiativa sectorului cultural local și a reprezentanților societății civile, având la înființare un număr de 63 de membri fondatori, operatori culturali publici și independenți, universitari, jurnaliști, lideri de opinie, reprezentanți ai societății civile și ai mediului de afaceri, cetățeni cu diferite ocupații.

Începând cu 19.12.2018, noua denumire a Asociației este ASOCIAȚIA TIMIȘOARA 2021 – CAPITALĂ EUROPEANĂ A CULTURII (ATCEC).

Guvernul României a adoptat Hotărârea nr. 330/23.05.2019 privind recunoașterea Asociației Timișoara 2021 - Capitală Europeană a Culturii ca fiind *de utilitate publică*. Documentul a fost publicat în Monitorul Oficial al României nr. 418 din 28.05.2019.

Sediu și puncte de lucru

Sediul se află în incinta Bastionului Maria Theresia, str. Popa Șapcă nr.4., Bastionul Maria Theresia - Corp A, Traveea A.1.15., pus la dispoziție de către Consiliul Județean Timiș cu titlu gratuit. Acest sediu va fi eliberat până în 15.02.2022 conform solicitării Consiliului Județean (adresa nr. 27756/18.11.2021 CJT, 1113/18.01.2021 ATCEaC).

Puncte de lucru:

- Strada Alba Iulia nr. 2, parter, care a fost cedat proprietarului – Primăria Municipiului Timișoara în luna decembrie 2021, cf. Hotărârii nr.443/23/11/2021 a municipalității.
- Timișara, Bastion Theresia, Str. Popa Șapcă nr.4 traveea A1.16 – va fi cedat Consiliului Județean Timiș cf adrese mai sus-citate.

În data de 19.01.2022 a fost aprobată în ședința Comisiei SAD (Spații cu Altă Destinație) alocarea unui spațiu pentru Asociația Timișoara 2021- Capitală Europeană a Culturii: reatribuirea spațiului din Str. Alba Iulia nr. 2. Potrivit acesteia, se va întocmi Proiectul de Hotărâre și acesta va fi supus la vot în prima ședință de consiliu local.

Date fiscale

Începând cu data de 4.07.2019, Asociația Timișoara 2021 – Capitală Europeană a Culturii are codul unic de înregistrare 29217769 fără atribuire RO, iar din data de 08.07.2019, Asociația are un cod fiscal RO 41366417 ce se utilizează pentru operațiunile intracomunitare. Ambele documente au fost eliberate de către ANAF – Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Timișoara.

Date de contact

Datele de contact (adresă, telefon, e-mail) ale asociației sunt:

Asociația Timișoara 2021 – Capitală Europeană a Culturii

str. Popa Șapcă nr.4., Bastionul Maria Theresia - Corp A, Traveea A.1.15., Timișoara 300054;

e-mail: contact@timisoara2021.ro și timisoara2021@gmail.com ;

website: www.timisoara2023.eu (noul website din decembrie 2021); www.timisoara2021.ro (vechiul website, până în decembrie 2021).

Asociația nu deține abonamente de telefonie fixă sau mobilă, fiecare dintre membrii echipei

utilizând telefonul propriu.

Misiunea și viziunea

Asociației Timișoara 2021 – Capitală Europeană a Culturii este de a contribui activ la crearea, susținerea și promovarea unui spațiu dinamic, divers și incluziv bazat pe valorile multiculturale, educaționale, istorice și civice ale comunității și să valorizeze identitatea, diversitatea, creativitatea și avangarda culturală timișeană, ca motor pentru dezvoltarea comunitară sustenabilă/durabilă.

Direcțiile strategice

Direcțiile strategice ale Asociației Timișoara 2021 – Capitală Europeană a Culturii sunt:

- Să contribuie activ la stimularea participării, implicării, deschiderii spre dialog și responsabilizării actorilor culturali, economici și sociali, a factorilor de decizie și cetățenilor pentru susținerea Timișoarei în implementarea programului propus prin proiectul Capitală Europeană a Culturii;
- Să acționeze astfel încât cultura să devină o componentă cheie a strategiilor de dezvoltare locale, regionale și naționale;
- Să contribuie la asigurarea unui climat favorabil dezvoltării culturale și economico-sociale a comunității prin încurajarea creativității și inovației artistice;
- Să militeze constant pentru protecția, promovarea și restaurarea patrimoniului cultural ca factor fundamental al afirmării identității noastre interculturale;
- Să faciliteze participarea la cultură a tuturor categoriilor sociale contribuind astfel la creșterea calității vieții cetățenilor, a coeziunii sociale și a respectului pentru diversitate;
- Să sprijine educația culturală și consumul cultural colectiv prin promovarea unei vieți culturale incluzive, active în cartiere sau în comunități dezavantajate;
- Să devină o platformă ce va asigura vizibilitatea națională și internațională a artiștilor și a creației locale.

În spectrul obiectivului strategic inițial propus și realizat între timp, și anume câștigarea titlului de Capitală Europeană a Culturii pentru anul 2021, precum și gestionarea situației post-desemnare și toate etapele ce presupun aceasta, Asociația a parcurs de la înființare până în prezent, adică în 10 ani de existență, etape esențiale în acest sens, pe următoarele nivele concomitente de intervenție:

- Accesul la know-how, experiențe și bune practici la ceea ce înseamnă titlul de Capitală Europeană a Culturii pentru un oraș, din perspectiva implementării programului cultural propus;
- Comunicarea, informarea și conștientizarea atât a comunității, în general, cât și a diverselor părți interesate, cu privire la procesul implementării, potențialul acesteia pentru oraș și comunitate, cerințele tehnice și etapele necesare a fi parcurse;
- Implicarea, participarea și angajarea comunității, pe multiple și diverse paliere, în procesul de dezvoltare a întregului program cultural propus spre implementare;
- Coordonarea procesului de concepere, dezvoltare, implementare și gestionare a patrimoniului proiectului Timișoarei – Capitală Europeană a Culturii în anul 2021;
- Gestionarea situației post-2021 a programului propus în dosarul de candidatură, conform graficului din dosarul de candidatură în care au fost trasate proiectele întregului program cultural pentru perioada 2017 – 2022.

În contextul pandemiei cu noul coronavirus care a debutat în prima parte a anului 2020, la propunerea Comisiei Europene către organizațiile europene și în consultare cu țările membre, s-a decis ca **anul exercitării titlului de Capitală Europeană a Culturii pentru**

Timișoara să fie decalat din 2021 în 2023. Propunerea Comisiei Europene a fost prezentată Parlamentului European și Consiliului pentru examinare:

https://ec.europa.eu/programmes/creative-europe/content/coronavirus-commission-proposes-extension-2020-european-capitals-culture-and-postponement_en

și a fost adoptată la finele anului 2020:

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:32020D2229&from=RO>

1.2. Adunarea Generală (AGA)

- Numărul membrilor la sfârșitul anului 2021:

Asociația Timișoara 2021 – Capitală Europeană a Culturii are la sfârșitul anului 2021, 96 membri, cuprinzând instituții administrative, de cultură, universități, firme, ONG-uri, asociații și fundații, precum și persoane fizice – a se vedea ANEXA 1.

Conform Statutului, Adunarea Generală poate fi ordinară sau extraordinară. Adunarea Generală ordinară se desfășoară cel puțin o dată pe an, iar cea extraordinară are loc ori de câte ori este nevoie. În perioada raportată, Adunări Generale au avut loc în:

- 18 iunie 2021, convocată în întâlnirea Consiliului Director din 4 iunie a.c.;
- 19 iulie 2021, convocată în întâlnirea Consiliului Director din 6 iulie a.c.;
- 17 august 2021 (în format online), convocată în întâlnirea Consiliului Director din 2 august.

Principalele decizii adoptate la ședințele AGA:

18 iunie 2021: În cadrul primei ședințe AGA, din data de 18 iunie 2021 au participat un număr de 34 de membri dintre care 29 cu drept de vot și au fost luate următoarele decizii:

- Au fost aleși membrii Consiliului Director pentru trei poziții vacante cu mandat interimar de 2 luni: reprezentantul mediului economic local; reprezentantul scenei culturale independente și a sectorului Industriilor Culturale și Creative ;personalitate publică din domeniul culturii, cu profil internațional;
- S-a aprobat bilanțul contabil pe anul 2020;
- S-a aprobat raportul comisiei de cenzori pentru anul 2020;
- S-a aprobat raportul auditorului financiar pentru anul 2020;
- S-a aprobat convocarea unei noi AGA, pentru data de 25.06.2021.

19.07.2021: În cadrul celei de a doua ședințe AGA, care a avut loc în data de 19.07.2021, au participat un număr de 25 de membri dintre care 23 cu drept de vot și au fost luate următoarele decizii:

- S-a aprobat raportul de activitate pe anul 2020;
- S-au aprobat adeziunile pentru persoane fizice: Ștefănescu Doru, Crișan Liviu, Mateșan Daniela-Elena, Mateșan Valentin, Cîrș Stelian-Vasile, Vârcuș Flore, Dumitru-Dorin Prunariu; pentru asociații: Asociația ONCOGEN;
- S-a luat act de următoarele retrageri: Asociația Centrul de Strategii Tineret, Asociația Simultan, Asociația Via Rumania Cultura, Club Lions Timișoara, Clubul Economic German, Fundația 360.
- S-a aprobat, în urma unor propuneri ad-hoc, modificarea cotizațiilor pentru asociațiile și fundațiile înființate în ultimii 3 ani de la data adeziunii și cele de tineret, care vor achita o cotizație anuală de 360 lei;
- S-a aprobat planul de activități pentru anul 2021;
- S-a respins, spre refacere pentru următoarea ședință AGA, bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2021.

17.08.2021: În cadrul celei de-a treia ședințe AGA, care a avut loc la data de 17.08.2021, au participat un număr de 28 de membri dintre care 27 cu drept de vot și au fost luate următoarele decizii:

- S-a aprobat planul de activități și bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2021;
- S-a aprobat mandatul de 6 luni pentru pozițiile rămase vacante în consiliul director;
- S-a luat act de cererea de retragere a membrului Gianluca Testa
- S-a luat act de cererile de adeziune noi depuse de către Emil Banciu și Horațiu Rada, dar președintele Consiliului Director a propus amanarea deciziei de adeziune și discutarea cererilor în următoarea ședință a Consiliului Director;
- Consiliul Director a fost mandatat, la propunerea președintelui CD, să propună un nou Statut pentru Asociație și să-l prezinte membrilor acestora pentru dezbatere.
- S-a aprobat împuternicirea directorului executiv pentru a duce la îndeplinire formalitățile privind depunerea actelor la instanță.

Ordinea de zi și minuta aferentă fiecărei Adunări Generale au fost transmise membrilor AGA. În plus, ele se află în arhiva Secretariatul AGA din cadrul Asociației și pot fi consultate.

Cu privire la validarea în instanța judecătorească a celor 3 ședințe – a se vedea capitolul Juridic al prezentului raport.

1.3. Consiliul Director

În cursul anului 2021, au avut loc 3 ședințe ale Consiliului Director ale Asociației și anume în data de 4 iunie 2021, în data de 6 iulie și în data de 2 august.

În cadrul acestor ședințe au fost aleși membrii Consiliului Director, inclusiv președintele, astfel Consiliul Director (CD) al Asociației, care trebuie să fie alcătuit din 8 membri, conform prevederilor statutare, are următoarea componență:

- **Președintele CD** - numit în persoana primarului, care este și **Reprezentantul Primăriei Municipiului Timișoara** – dl.Dominic Samuel Fritz;- această numire a avut loc în cadrul ședinței de board din data de 4 iunie 2021;
- **Reprezentantul Consiliului Județean Timiș** – Președintele Consiliului Județean Timiș – dl.Alin Adrian Nica;
- **Reprezentantul Ministerului Culturii** –doamna Maria Adriana Hausvater, (Director al Teatrului Național Timișoara), nominașizată prin Ordinul Ministrului Culturii nr.3096 din 28 mai 2021;
- **Expertul internațional – Ulrich Fuchs**;- a demisionat în data de 15.06.2021 și nu mai fost propusă alegerea/ selectarea prin concurs (cf. Dosarului de candidatură) a unui alt Expert internațional;
- **Reprezentantul sectorului cultural instituțional** – dl. Claudiu Ilaș – directorul Muzeului Național al Banatului;
- **Personalitate publică din domeniul culturii, cu profil internațional** – a fost numit și validat de AGA în ședința din 18.06.2021 pentru o perioadă de 2 luni (perioadă propusă de președintele CD) dl. Ștefan Popa Popas, iar în cadrul ședinței Adunării Generale din data de 17.08.2021, nemaidorind să își prelungească mandatul, pentru această poziție a fost aleasă de AGA doamna Aura Twarowska pentru o perioadă de 6 luni (perioadă propusă de președintele CD);
- **Reprezentantul scenei culturale independente și a sectorului Industriilor Culturale și Creative** - momentan această poziție în cadrul CD nu este ocupată;
- **Reprezentantul mediului economic local**- Dl. Ștefan Vădineanu- validat cu titlu interimar

în cadrul Adunării Generale din data de 18 iunie 2021 pentru o perioadă de 2 luni, iar după expirarea mandatului, acesta a fost prelungit pe o perioadă de 6 luni (perioadă propusă de președinte CD) în cadrul AGA din 17.08.2021. Prin urmare, în 16 februarie 2022 vor expira 2 mandate ale membrilor CD, și anume: reprezentantul mediului economic și al personalității publice din domeniul culturii cu profil internațional.

Ordinea de zi și minuta aferentă ședințelor au fost transmise membrilor CD și AGA. În plus, ele se află în arhiva Secretariatului CD și pot fi consultate.

Directorul executiv nu a fost invitat la nici una din ședințele Consiliului Director din anul 2021, ordinea de zi a acestor ședințe a fost stabilită și comunicată de președintele Consiliului Director și a conținut și aspecte legate de activitatea executivului și aspecte organizatorice la nivelul asociației. În unele cazuri a fost posibilă completarea ordinii de zi cu teme propuse de echipa executivă. Motivul invocat (verbal) pentru neinvitarea directorului executiv a fost că acesta nu face parte din Consiliul Director. Menționăm că nu se pune problema ca directorul executiv să fi fost *convocat* (ca membru) ci *invitat*, întrucât ședințele consiliului director sunt platforma de întâlnire și dialog și coordonare dintre organul deliberativ (Consiliul Director) și cel executiv (directorul executiv, manager operațional și, după caz alți membri ai executivului), mai ales când ne referim la un proiect de mari dimensiuni precum Timișoara Capitală Europeană a Culturii. Cf. Dosarului de candidatură CD sprijină, consiliază, mediază și reprezintă proiectul în acord cu nevoile directorului executiv (p. 84) și are rol de supervizare și nu de execuție (p.85). Cu toate acestea, rapoartele manageriale (de activitate) au fost transmise trimestrial de către executiv, iar comunicarea cu președintele CD, primarul Municipiului Timișoara, s-a făcut prin intermediul consilierii lui personale.

1.2. Alte organisme ale Asociației

Comisia de cenzori – i-a expirat mandatul în luna noiembrie 2021, alegerea membrilor acesteia a fost pusă pe ordinea de zi a AGA din 19.07.2021, la propunerea executivului, (având în vedere că urma să expire mandatul acestora), dar alegerea membrilor a fost amanată în ședința AGA din 19.07.2021. Prin urmare, la următoarea ședință a AGA trebuie aleși membrii Comisiei de cenzori pentru a asigura controlul financiar intern (cf. Art 5.26 din Statut).

Forumul Consultativ – constituit în 29.10.2019

Forumul Reprezentanților Regionali – trebuie constituit cf Statutului

Comisia de Audit, Etică și Gubernanță – trebuie constituită cf Statutului

Comitetul de Monitorizare și Evaluare – trebuie constituit cf Statutului.

2. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ORGANIZAȚIEI

2.1. Scopul

Conform Statutului asociației și a actelor adiționale ulterioare (Statutul Asociației redactat la 14.09.2011, admis prin Încheierea civilă nr.22142/22.09.2011 pronunțată la Judecătoria Timișoara, la solicitarea Asociației Timișoara Capitală Culturală Europeană și a înregistrării acesteia conform Legii 246 din 2005, în Registrul Special – Asociații aflat la grefa Judecătoriei Timișoara, la poziția 154 din 28.09.2011), *Cap.I. Dispoziții generale*, Art.2. „Asociația se înființează [...] în scopul realizării unor activități de interes general și comunitar în domeniile cultural, instructiv-educativ, social, arhitectural, urbanism, turism cultural, sport, editare, tipărire, medico-sanitar și protecția mediului”, a *Cap.III. Denumirea, sediul, durata, scopul și obiectivele*, Art.11. Alin.(2): „Asociația are ca scop principal asigurarea programului Timișoara - Capitală Culturală Europeană (Programul). În acest

sens, Asociația va pregăti dosarul de candidatură și va face toate diligențele necesare atingerii acestui obiectiv” și Alin.(3): „Asociația are ca scop pregătirea Programului, planificarea evenimentelor, asigurarea coordonării și punerii în practică a măsurilor necesare pentru derularea acestora, precum și strângerea de fonduri necesare organizării, promovării și realizării Programului”.

2.2. Obiectivele organizației

Conform Statutului Asociației, *Cap.III. Denumirea, sediul, durata, scopul și obiectivele*, Art.12.Obiectivele Asociației sunt:

- a) să pregătească Programul „Timișoara, Capitală Culturală Europeană” în vederea eligibilității sale;
- b) să planifice și să asigure punerea în practică a evenimentelor incluse și/sau asociate Programului;
- c) să promoveze evenimentele din cadrul Programului în mass media;
- d) să promoveze imaginea Programului în țară și în străinătate;
- e) să atragă sprijin din partea tuturor factorilor interesați;
- f) să realizeze activități de atragere de fonduri necesare implementării și promovării naționale și internaționale a Programului;
- g) să colaboreze cu orice alte instituții, asociații, fundații, cluburi etc. în vederea promovării și implementării Programului;
- h) să acorde premii și burse;
- i) să realizeze punerea în valoare a patrimoniului arhitectural;
- j) să realizeze activități în vederea promovării Timișoarei ca oraș al arhitecturii de calitate;
- k) să contribuie, ulterior anului 2021 (a fost anul inițial cand trebuia să fie susținut anul capitalei culturale), la sustenabilitatea programului prin proiecte în folosul comunității.

3. ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

Programul Cultural și artistic propus în dosarul de candidatură din anul 2016 a rămas din punct de vedere legal (Cf. Statutului și a Dosarului de candidatură, precum și a legii 198/2019) reperul de bază pentru activitatea Asociației Timișoara 2021 - Capitală Europeană a Culturii, cu toate componentele administrative, financiare și juridice, precum și acelea de implicare a publicului, dezvoltarea capacității operatorilor culturali, voluntariat, comunicare & marketing și monitorizare&evaluare, care însoțesc un asemenea demers.

Începând cu anul 2020, programarea a fost gândită la nivelul anului ce preced exercitarea titlului în 2021, însă după declanșarea pandemiei SARS-CoV-2 și suspendarea tuturor activităților față în față, cu excepția câtorva inițiative, asociația a derulat o serie de proiecte și campanii online, dar cea mai importantă a fost modificarea anului susținerii titlului de capitală europeană a culturii pentru 2023, fapt ce a condus la modificarea planificării programului cultural. Unitatea Artistică a revizuit permanent și transmis autorităților finanțatoare – Ministerului Culturii, Primăriei Municipiului Timișoara și Consiliului Județean Timiș – mai multe variante de programare, în funcție de evoluția pandemiei pe parcursul anului 2021.

În anul 2021 activitatea Unității artistice s-a desfășurat sub coordonarea Directorului programului artistic – Ovidiu Miron-Dajbog, iar în prima parte a anului și a unui consultant artistic/ de programare. Pană în 2020 echipa a avut și consultanți/ directori artistici (Chris

Torch în perioada 2017-2019, Martin Heller în primele 4 luni ale anului 2020, Anca Berlogea Boariu în următoarele luni ale anului 2020, și apoi, pe baza recomandării expertului internațional din CD în urma unui interviu, rolul de Director de program a fost preluat de Ovidiu Miron Dajbog, care fusese Manager de Teritoriu. În 2021 nu a mai fost fezabilă organizarea unui concurs de recrutare a unui Director/ consultant artistic întrucât, pe de o parte Asociația nu a mai gestionat decât un număr mic de proiecte (6) din tot Programul Cultural (a se vedea motivul mai sus), iar pe de alta, bugetul a fost aprobat în a doua jumătate a lunii august și rămăseseră puține luni până la sfârșitul anului pentru o recrutare de asemenea anvergură (bugetul fiind aprobat anual, contractarea consultantului/ Directorului artistic nu ar fi fost posibilă decât până la sfârșitul anului, deci, pe durata a catorva luni în al treilea trimestru al anului). Prin urmare Directorul de program, Ovidiu Miron Dajbog a asigurat programarea pentru ce i s-a aprobat asociației să implementeze și coordonarea cu partenerii locali și europeni după cum urmează în continuare.

Activitatea asociației s-a axat în prima parte a anului cu precădere pe recalibrarea Programului Cultural, realizarea rapoartelor anuale solicitate de diverse instituții (Ministerul Culturii, municipalitatea, Consiliul Județean Timiș), a altor rapoarte solicitate de consilieria primarului în vederea definitivării transferului majorității proiectelor gestionate de asociație în anii precedenți.

Tot în 2021 s-a avut în vedere continuarea dezvoltării de proiecte internaționale sau menținerea contactelor deja existente, și, desigur, în ultima parte a anului, după aprobarea proiectelor depuse spre finanțare la Consiliul Județean Timiș, prin Agenda Culturală gestionată de Centrul de Cultură și Artă a Județului Timiș și la Primăria Municipiului Timișoara, prin Agenda Culturală gestionată de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara, Unitatea Artistică s-a ocupat de implementarea și și managementul proiectelor.

În această perioadă au fost sprijinite și demersurile operatorilor culturali pentru redactarea unor solicitări de finanțare, întrucât în contextul lipsei de claritate asupra finanțării și implementării proiectului Timișoara CEaC nu mai putea fi vorba de programarea evenimentelor în continuare pentru anii 2022-2023, redactarea și semnarea de scrisori de parteneriat, precum și recomandarea colaborărilor cu alte proiecte și capitale europene ale culturii.

Nu în ultimul rând amintim de implicarea în comunicarea cu zona antreprenorială și universitară, în colaborare cu Hella Education Event și MultipleXity. Propunerea de colaborare, agreată în principiu de Hella și propusă pentru data de 20 mai, este accesibilă aici poate fi consultată în ANEXA 2

În luna februarie asociația a organizat o întâlnire informală cu membrii AGA, iar în martie cu partenerii culturali, ambele în vederea prezentării stadiului la care se află implementarea programului TM2023.

3.1. Transferul Programului Cultural către Primăria Municipiului Timișoara

În primele 2 luni ale anului 2021 au fost organizate de întâlniri unu-la-unu și focus grupuri cu cei 50 de operatori culturali pentru a evalua nivelul de implementare a fiecărui program, planurile pentru 2021 până în 2023, modalități de conectare a programelor și crearea de sinergii (peste 100 de ore de consultări).

Activitatea de programare pentru 2022-2023 s-a oprit în martie 2021, odată cu creșterea incertitudinii cu privire la entitatea de implementare a acțiunii Timișoara 2023 capitală

Europeană a Culturii. Având în vedere ca noul primar al Municipiului Timișoara (care și-a preluat mandatul la 1 octombrie 2020) a declarat în 12 februarie 2021, într-o ședință publică, faptul că Asociația nu va mai asigura implementarea programului cultural ca și până acum și că intenționează să înființeze un Centru de Proiecte al Primăriei în acest scop, acesta a solicitat asociației să transfere proiectele gestionate până acum de asociație în pregătirea anului Capitalei Culturale, către consiliera personală a domniei sale, Simona Fiț și, apoi către echipa de experți externi condusă de doamna Corina Șuteu, contractată de PMT în perioada martie-iunie 2021. Mai apoi, aceste proiecte au fost transferate către Centrul de Proiecte care a finanțat direct partenerii de implementare, asigurându-se astfel continuitatea implementării proiectelor demarate în anii anteriori, după câștigarea titlului. Este vorba de documente detaliate care trec în revistă toate activitățile desfășurate sub umbrela Programului Cultural TM2023 până în 2020, și anume:

- planuri pentru 2021 și perspective pentru 2023,
- o listă de proiecte-fanion pentru 2023;
- Note de discuții cu fiecare partener;
- Proiectele cu finanțare UE;
- Programare TM2023_actualizat 24 iunie 2021,
- Cultural Programme Current Status and Progress Report (EN);
- Action Plan 2019-2020;
- Contacte parteneri de implementare TM2023 (actualizat 2021).

În plus, au fost elaborate o serie de rapoarte la solicitarea Municipality-ii care sunt disponibile în arhiva electronica a asociației.

În această perioadă echipa executivă a sprijinit cei 3 consultanți desemnați de primar în legătură cu programul TM2023 (echipă condusă de doamna Corina Șuteu) în perioada martie-iunie 2021 prin livrare de documente și participări la ședințe.

Tot în prima parte a anului echipa executivă a redactat prima variantă a celui de *Al doilea (al treilea) Raport de monitorizare (pentru perioada iunie 2019-mai 2021)* către panelul de experți ai Comisiei Europene referitoare la Programul Cultural în vederea pregătirii ședinței de monitorizare care a avut loc în iunie. Raportul final a fost completat de către echipa de experți externi ai Primăriei și transmis Comisiei Europene. Directorul executiv, directorul de program, coordonatorul de monitorizare și coordonatorul de voluntariat au participat la întâlnirea de monitorizare cu grupul de experți europeni ai Comisiei Europene în vederea prezentării Programului Cultural și a stadiului acestuia. În urma acestei ședințe comune la care au participat și PMT, CJT, MC, comitetul de experți a solicitat ca până la 1 septembrie să fie elaborat un plan de acțiune clarificator cu privire la ce entitate va asigura implementarea programului Timișoara 2023 și cum se va coordona cu celelalte părți implicate. După știința noastră acest Plan a fost transmis la 1.09.2021 de către Primarul Dominic Fritz la Comisia Europeană. Asociației nu i-a fost comunicat Planul respectiv.

În 17.08 s-a aprobat de către AGA bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2021 și, implicit planul de activitate al asociației (8 proiecte care au fost depuse la concursurile deschise pentru finanțare organizate de Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara și Centrul de Artă și Cultură al Județului Timiș). Finanțarea a început la 1 octombrie 2021, iar proiectele s-au desfășurat în perioada 1 octombrie 2021-10 decembrie 2021.

3.2 Recalibrarea Programului Cultural

În ceea ce privește recalibrarea Programului Cultural, în prima parte a anului s-au demarat consultările cu partenerii Programului Cultural (gazde/ lideri de proiecte, parteneri selectați

prin apel deschis, parteneri cooptați de ATCEC în stațiile unde implementează asociația) în vederea stabilirii principalelor direcții de dezvoltare a programelor în 2021, 2022 și 2023. Prin discuții cu consultantul de programare, directorul de program și managerii de teritoriu, au fost agreeate obiectivele pentru 2023, consemnate în Programul Cultural pentru perioada 2021-2023 înaintat în mai multe ocazii finanțatorilor publici și partenerilor de implementare. Acesta a suferit actualizări continue atât la nivel de programare, cât și la nivel de bugetare. Au fost solicitate partenerilor, fișe detaliate ale proiectelor, cu bugetele detaliate, pe baza cărora a fost alcătuit bugetul și care se regăsesc pe drive-ul Asociației.

În perioada 1 iulie – 30 septembrie 2021, ca urmare a schimbării modului de finanțare a proiectului Timișoara Capitală Europeană a Culturii, Unitatea artistică a devenit, în fapt, o echipă de concepere și implementare a proiectelor produse direct de Asociația Timișoara 2021 și a unor programe transversale (voluntariat și comunicare). De asemenea, a fost punctul focal de legătură pentru partenerii internaționali cu care s-a discutat în trecut și cu familia Capitalelor Europene ale Culturii.

Tot în această perioadă au avut loc întâlniri de programare și/sau consultare cu organizații internaționale, reprezentanți ai orașelor capitale europene actuale sau candidate, dar și cu artiști internaționali:

- **Muzeul Louvre Paris** (Service Livre Conseil) pentru organizarea unui program de mediere culturală, inițiat de consultantul de comunicare și programare, în parteneriat cu Institutul Francez Timișoara și Fundația Triade. Este un proiect inițiat de ATCEC, în trei faze, care urmărește dezvoltarea de programe de mediere culturală care să pună în relație trei colecții de arte vizuale (colecția Jecza – Fundația Interart Triade; Galeria de portrete bănățene și colecția Sigma, ambele de la Muzeul Național de Artă Timișoara) cu diferite audiențe, și să le ancoreze în spațiul urban înconjurător. Din cauza incertitudinii privind viitorul rol al Asociației, proiectul a fost preluat de Fundația Interart în colaborare cu Asociația Timișoara 2021 cu sprijinul Institutului Francez din Timișoara, și cu colaborarea Muzeului Național de Artă Timișoara. Prima activitate a avut loc online pe 15 octombrie, cu 42 de participanți din întreaga țară, cu exemple de programe de mediere culturală dezvoltate de Luvru și destinate unui public specific. Sesiunea a durat 3 ore. A doua activitate: o instruire față în față în cele trei colecții menționate care a avut ca scop identificarea de noi idei de mediere care să fie puse în practică în relație cu cele trei colecții. Au fost identificați trei coordonatori pentru fiecare colecție: Mihaela Tilinea (colecția Jecza), Maria Orosan-Telea (colecția Sigma), Alin Rotariu (galeria de portrete bănățene)
- **Eleusis 2023** – întâlnire între cele două echipe artistice, indentificându-se posibilele direcții de colaborare,
- **Christian Boltanski** în vederea programării unei lucrări de artă *in situ* pentru anul 2023, proiect ce va fi dezvoltat în stația *Actorii schimbării*, unde artistul este indicat,
- **Teatro delle Albe**, Ravenna, proiectul *Dante 21*, (regia lui Ermanna Montanari și Marco Martinelli) - a avut loc o întâlnire cu echipa de implementare pentru stabilirea modului de reorganizare a proiectului Dante 21 în condițiile în care nu mai poate fi organizat în 2021. S-a agreeat că pentru 2023 va fi făcută o propunere nouă. Îmbogățind propunerile din Dosarul de candidatură, Dante21 a fost lansat în 2018, un spectacol de mari dimensiuni inspirat de Divina Comedie, într-o formulă co-creată cu publicul într-o manieră graduală, punctul culminant fiind prezentarea celor trei părți (Infernul, Purgatoriul, Paradisul) în 2021, la Timișoara, cu participarea altor cetățeni și amatori din Europa. În 2018, dezbaterile și atelierele cu tineri actori profesioniști și amatori au fost conduse de Ermanna Montanari și Marco Martinelli. Două

reprezentării ale lui Fedeli d'Amore au fost prezentate ca o extensie în cadrul festivalului Eurothalia.

În 2019, 30 de actori profesioniști și amatori din România au participat la Teatro delle Albe, din Ravenna, la repetiția și punerea în scenă a celei de-a doua părți a trilogiei Divina Comedie, Purgatoriu (9-15 iulie). Spectacolul infuzează textul medieval cu problematice actuale, invitând participanții să dezbată despre păcat, vicii, ispășirea și sensurile lor în societatea contemporană. Ulterior, la Timișoara (7-10 noiembrie), a avut loc lansarea volumului Farsi luogo de Marco Martinelli (tradus în limba română și publicat de BRUMAR), și un nou atelier condus de Marco Martinelli și Ermanna Montanari cu 10 ghizi (tineri actori, regizori, amatori și profesioniști) selectați pentru spectacol Dante 21.

Din cauza pandemiei, continuarea proiectului așa cum sa imaginat inițial nu a putut continua în condiții de pandemie,

- **Esch-sur-Alzette CEaC 2022**, pentru definitivarea colaborării în 2022 și 2023,
Au fost organizate de-a lungul timpului întâlniri lunare. În noiembrie 2023, a fost organizată vizita partenerului FITT pentru stabilirea unor proiecte concrete în cadrul programului Cultural. Mihai-Adrian Vilcea și Bogdan Crișan au efectuat deplasarea în perioada 3-6 noiembrie ca urmare a relațiilor stabilite de ATCEC. Deplasarea a dus la stabilirea următoarelor acțiuni în cadrul programelor: Electro-cultura și Îndrăznește! :
 - a. implicarea comunităților din jurul centrelor de cartier de la Timișoara, dar și Lugoj, în activități de co-creare a unor activități culturale (Bal Pop – atât la Villerupt în 2022, cât și la Timișoara în 2023, cu o perioadă de schimburi și pregătiri în 2022). Schimbul de cetățeni și tipul de intervenție este o declinare a European Neighbours' Day din Dosarul de candidatură, teritoriul locuri, stația Îndrăznește!
 - b. un schimb prin care capitalele europene să fie reprezentate prin activități de-a lungul întregului an de deținere a titlului (activități ale Esch-sur-Alzette la Timișoara, cu frecvență lunară, în perioada februarie – noiembrie 2022 și invers, în 2023)
- prezentarea unei expoziții din traseul Analogic la Esch-sur-Alzette
- **Gorica-Nova Gorizia 2025 CEaC**, la solicitarea acesteia, la care s-au discutat elemente legate de arhitectura organizațională și posibile puncte de contact în programare,
- **Tampere 2026** și **Saimaa Phenomenon 2026** sunt două regiuni candidate pentru titlul de Capitală Europeană a Culturii,
- **Forumul Cultural Austriac din București** – au fost purtate discuții referitoare la apelul deschis #newTogether inițiat de Forumul Cultural Austriac în marja programului Timișoara Capitală Europeană a Culturii 2023,
- **Leeds 2023** – orașul Leeds, candidat pentru titlul de Capitală Europeană a Culturii înaintea BREXIT a invitat TM2023 să se alăture unui proiect.
- **Novi-Sad 2022** – directorul executiv a participat la reuniunea din vară organizată la Consiliul Județean Timiș cu doamna Tijana Pakovljevic Bigarski – Directoarea Muzeului Matica Srbska și președinta Fundației Novi Sad 2022 și la vernisajul expoziției adusă de acest muzeu la Timișoara la care a participat și Ministrul Culturii al Serbiei.
- **Veszprem 2023** – directorul executiv a avut o întâlnire la Timișoara cu Managerul de relații internaționale de la Fundația Veszprem 2023, doamna Julia Bucz pentru a discuta oportunități de colaborare în cadrul proiectului Bartok (prin MOST) pentru anul capitalei culturale.
- **Elefsina 2023** – directorul executiv și unitatea artistică au participat la discuții online cu directorul executiv și echipa artistică de la Elefsina în vederea identificării

proiectelor comune pentru anul 2023, însă din cauza incertitudinii rolului Asociației Timisoara 2021, acestea au rămas să se reia, la modul concret în momentul clarificării acestui rol.

- **Rețeaua dunăreană:** Proiectul Dialoguri dunărene este inclus în cadrul traseului Encounters, organizat de Fundația Interart Triade, proiectul expozițional a continuat an de an, inclusiv în 2021.
- **Sibiu:** directorul executiv a participat în perioada 23-26 august la dezbaterile Cultura: motor pentru dezvoltarea comunității, organizată în cadrul Bursei de Spectacole Sibiu, eveniment organizat în cadrul Festivalului Internațional de Teatru de la Sibiu, la invitația domnului Constantin Chiriac, Președinte al FITS.
- c. alte rețele profesionale
- **Culture Action Europe:** Asociația TM2021 este membră în Culture Action Europe cu sediul la Bruxelles. Directorul executiv este membru pro bono în Comitetul Executiv al organizației, la al doilea mandat, dar nominalizarea ei pentru acest nou mandat nu a fost făcută din partea Asociației TM2021, ci a unei organizații din Europa. În anul 2021, directorul executiv a participat la o serie de întâlniri și reuniuni europene organizate de CAE unde a promovat proiectul Timișoara 2023-Capitală Europeană a Culturii și a atras la Timișoara proiectul AMPLIFY (descriș mai jos).
- **EU Japan Fest Japan Committee** este un partener de lungă durată al TM2023 și al tuturor capitalelor culturale europene. Nu este un finanțator care doar acordă subvenții, ci dezvoltă o colaborare pe termen lung cu Capitalele Europene ale Culturii, cu programe care pun accent pe moștenire și pe relații de lungă durată între Japonia și CEaC. Fondurile sunt colectate de fundație de la sponsori privați japonezi și alocate prin trei programe:
 - Programul Passport / ongoing
 - Proiecte de mobilități. Acesta poate permite acoperirea prezenței unor artiști japonezi în programele noastre sau invers, artiști români în programe ce se desfășoară în Japonia.
 - Programul Research / ongoing
 - <https://www.eu-japanfest.org/apply-passport-program-eng/>
 - Proiecte adresate operatorilor culturali care vizează îndeosebi documentarea și consolidarea relațiilor cu parteneri japonezi în vederea dezvoltării de proiecte pentru apelul la granturi de proiecte.
- La 2 apeluri la proiect precedente, ca urmare a demersurilor făcute de ATCEC, a fost deja acordat un sprijin de 15.000 EUR pentru asociațiile Simultan (proiectul Progres 3.0) și Sabotage (componente ale festivalului din 2021 și 2022).
- **Members Forum Culture Action Europe, Bruxelles** – participarea directorului executiv la lucrările conferinței (online), în perioada 22-23 aprilie.
- **Pecs:** participarea (online) directorului executiv, împreună cu dna Simona Sava de la Universitatea de Vest din Timișoara, la conferința internațională Connecting Creative, Smart and Inclusive Dimensions of Urban Developments, în 23 septembrie.

3.3. Proiecte cu finanțare europeană:

- **MOST** – în perioada 25-26 februarie, asistentul de manager de teritoriu și directorul de program au participat la întâlnirea anuală a partenerilor consorțiului MOST. În cadrul întâlnirii au fost prezentate: activitățile realizate în 2020, rezultatele în domeniul comunicării și s-au discutat chestiuni administrative legate de raportarea financiară. De asemenea, s-a decis solicitarea prelungirii perioadei de implementare a proiectului cu 6 luni, până la jumătatea anului 2024. S-a agreat că în 2021, dacă condițiile o vor permite, etapa de

management training va fi organizată fizic la Timișoara, în contextul festivalului PLAI. A fost depusă documentația după primele plăți efectuate pe proiect.

- **Heritage Contact Zone** (2018-2020) - în data de 15 februarie a fost depus raportul final al proiectului finanțat prin Programul Europa Creativă, din care a făcut parte inițiativa *Teatrul ca rezistență* (stația *Actorii schimbării*). Aceasta din urmă va continua cu organizarea expoziției finale și a înregistrarea unui documentar care rezumă cei trei ani de cercetări în arhivele teatrelor bucureștene, ale CNSAS.

- **PACT** - coordonatorul Unității de implicare a Publicului și Voluntariat, directorul de program și reprezentanții partenerilor locali identificați (Asociația Diogene, CRIES, O.A.R. Timiș) au participat la redactarea aplicației pentru proiectul cu finanțare europeană PACT, a la Programul Horizon 2020. Proiectul își propune să implice cetățenii într-un proces deliberativ pe tema *carbon free and carbon resilient cities*. Cetățenii selectați printr-o metodologie pe care partenerii proiectului o vor defini vor participa la un proces deliberativ. Proiectul are o durată de 36 de luni, valoarea totală a grantului solicitat, finanțat 100% de UE, este de 4,219 milioane euro. Valoarea solicitată de ATCEC este de 170.938 EUR.

- **DIYouth și TCZ** - Au fost continuate demersurile pentru proiectele cu finanțare europeană în cadrul programului Erasmus+ (DIYouth și TCZ). Ambele proiecte au avut scoruri foarte ridicate și evaluări pozitive după prima rundă, dar nu au fost reținute spre a fi finanțate. Pentru DIYouth se va face o nouă aplicație. Pentru TCZ (o extensie a proiectului Heritage Contact Zone) liderul consorțiului a depus o contestație și se așteaptă rezultatul acesteia.

- Stabilirea unui desfășurător pentru producerea unui documentar de 20 de minute despre Timișoara Capitală Europeană a Culturii în luna iunie, când echipa de producție a emisiunii **Aspekte**, postul **ZDF Germania** s-a deplasat la Timișoara.

- Intermedierea participării primarului Dominic Fritz la o întâlnire în cadrul festivalului Balkan Trafik, cu care ATCEC a colaborat în 2020 și cu care intenționează să colaboreze și în 2022.

- Discuții pentru dezvoltarea proiectului **“Mysterious”**, finanțat de guvernul landului Baden-Württemberg, în colaborare cu orașele deținătoare ale titlului în 2022 (Novi Sad), 2023 (Veszprém, Elefsina), 2024 (Bad Ischl). Proiectul își propune intervenții artistice transdisciplinare realizate de echipe mixte (cu artiști internaționali din țările participante la proiect) în spații post-industriale sau delăsate din orașele respective. Proiectul răspunde direcției de dezvoltare a unor parteneriate în zona Dunării (DKMT).

- **AMPLIFY!** Este un proiect cu finanțare europeană adus la asociație prin Culture Action Europe. Inițiat de Culture Action Europe, Amplify! vizează să implice în Conferința privind Viitorul Europei categoriile vulnerabile și dezavantajate din sectorul cultural și nu numai. A fost identificat un facilitator pentru hub-ul local, Laila Onu, împreună cu care a fost organizată prima întâlnire de consultare a hub-ului Timișoara, desfășurată în data de 6 octombrie. Recomandările au fost transmise CAE. Pentru rolul de diseminare din proiect, TM2023 primește o finanțare de 9000 EUR, 50% în 2021, restul la final, iunie 2022. În continuare, pentru 2022 trebuie identificat managerul de proiect și facilitatorul pentru continuarea proiectului. De confirmat prezența la întâlnirea din 27 ianuarie 2022 (mesajul a fost transmis managerului operațional care va prelua interimatul de director). Liderul consorțiului Culture Action Europe.

- **CENTRIPHERY:** participarea directorului executiv, împreună cu directorul artistic al proiectului CENTRIPHERY, domnul Airan Berg la evenimentele din cadrul acestui proiect organizate în Timișoara de Asociația Prin Banat (spectacol și dezbateri cu sectorul cultural independent) în perioada 23-25 iulie.

3.3 Gestionarea proiectelor finanțate de CJT și PMT

Începând cu luna iulie, de când s-a lansat apelul, demersul principal a fost acela de depune solicitări de finanțare la Consiliul Județean Timiș (CJT) în cadrul concursului organizat de acesta. Toate proiectele depuse spre finanțare la CJT au fost selectate, dar cu o diminuare a sumei solicitate cu aproximativ o treime. Ca urmare, după anunțarea rezultatelor, au fost redimensionate proiectele la sumele aprobate.

Situația proiectelor supuse aprobării CJT

Denumirea proiectului depus spre finanțare	Suma solicitată	Suma aprobată	Suma totală finală a proiectului, inclusiv contribuție proprie/atrasă
Program transversal de comunicare a Programului Cultural	210.000 lei	140.000 lei	204.000 lei
Sport 21	209.960	130.000 lei	219.960 lei
Proiecte de cercetare în domeniul patrimoniului cultural – Studiu privind Monitorizarea și Evaluarea impactului proiectului Capitală Europeană a Culturii asupra regiunii	75.000 lei	50.000 lei	62.500 lei

De asemenea, tot din luna iulie, ca urmare a depunerii de solicitări de finanțare individuale, Unitatea Artistică a formulat răspunsuri la solicitările venite din partea echipei de analiză a Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara și a restructurat programul Memoriile Cetății, ediția a IV-a ca urmare a reducerii sumei alocate la aprox. 40% din suma solicitată.

Situația proiectelor supuse aprobării Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara:

Denumirea proiectului depus spre finanțare	Suma solicitată	Suma aprobată	Suma totală finală a proiectului, inclusiv contribuție proprie/atrasă
Program transversal de comunicare a Programului Cultural	64.500 lei	0 lei	Proiect implementat cu finanțare de la CJT (140.000 lei), buget total, contribuție proprie inclusă, 204.000 lei
Sport 21	81.000 lei	81.000 lei	219.960 lei, respectiv: 81.000 lei (PMT), 8.960 lei (contribuție proprie), 130.000 lei (CJT)
VolTM21	74.500 lei	74.500 lei	83.000 lei
Mobilități TM2023	82.410 lei	82.410 lei	91.610 lei
Memoriile Cetății, ediția a IV-a	365.500 lei	150.0 i	166.500 i

I. Program transversal de COMUNICARE a Programului Cultural

A fost recrutat un coordonator de activități de comunicare pentru implementarea acestui proiect. Proiectul își propune promovarea Programului Cultural al Timișoarei 2023, Capitală Europeană a Culturii, în ansamblul său, oferind publicului informații despre concept, programe-cadru și calendar, într-un mod unitar, iar partenerilor soluții grafice și un suport profesional în comunicarea cu presa și cu publicul larg.

În contextul finanțării fragmentare în 2021, a perioadei scurte de implementare și a lipsei unui control efectiv asupra modului în care identitatea Programului Cultural va fi respectată de parteneri, s-a impus realizarea unui proiect transversal de comunicare unificată a Programului Cultural Timișoara 2023. Proiectul a inclus aducerea la zi a paginii de web și traducerea acesteia în engleză și demararea traducerii în maghiară, continuarea comunicării despre program pe paginile Internet, de Facebook, Instagram Timișoara 2023, iar pe de altă parte, în relația cu partenerii, a inclus de asemenea punerea la dispoziție a unei grafici unitare, care să decline motto-ul „Luminează orașul prin tine” și conceptul luminii prin template-uri grafice, odată cu oferirea unui suport profesional în relația cu presa și publicul larg, dezvoltând parteneriatele cu Universitatea Politehnica din Timișoara, Universitatea de Vest din Timișoara, televiziuni locale și naționale și cu Primăria Municipiului Timișoara și STPT, pentru spații de expunere publică la nivelul orașului.

Activitățile realizate în cadrul proiectului:

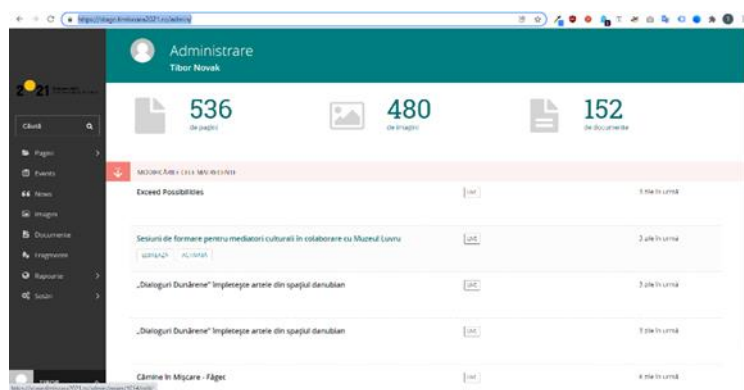
Activitatea 1: Realizarea actualizărilor la pagina de Internet pentru a deveni funcțională

Pentru realizarea actualizărilor funcționalităților pentru noua pagină de internet www.timisoara2023.eu, au avut loc întâlniri regulate între coordonatorul de proiect, echipa de comunicare, echipa de dezvoltare și echipa de design pentru a se asigura de implementarea și realizarea la timp a tuturor funcționalităților, în acord cu noul design și cu necesitățile noii platforme. În acest sens s-a asigurat de ritmicitatea implementării și acuratețea cerințelor de conținut, design și funcționalitate a noului website.

Au fost rezolvate principalele probleme tehnice, iar în prezent site-ul oferă o experiență de vizitare mult îmbunătățită: o lectură imediată, a evenimentelor și a informațiilor relevante, fiind suprimată harta de pe pagina inițială și înlocuită cu un carusel prin care este scoasă în evidență activitatea curentă (evenimente, voluntariat etc.).

Harta, care se afla inițial pe prima pagină a website-ului anterior, a fost transformată într-o secțiune dedicată Programului Cultural în care vizitatorul poate parcurge evenimentele desfășurate din 2017 (anul începerii implementării după câștigarea titlului) până în prezent, în funcție de Stația, Traseul și Teritoriul în care s-a desfășurat. În felul acesta, se poate face o lectură facilă a modului în care conceptele din Dosarul de candidatură au fost transpuse prin proiecte în perioada de pregătire. (ANEXA 3 Capturi de ecran site www.timisoara2023.eu)

Pentru partea de dezvoltare, a fost pregătită infrastructura necesară de server pentru a prelua conținutul website-ului anterior, www.timisoara2021.ro, pe noua adresă de producție a website-ului în lucru: www.stage.timisoara2021.ro. De asemenea, s-a realizat și migrarea bazei de date a site-ului actual, până la momentul publicării website-ului de producție, în vederea modificărilor structurale și de prezentare a informației în noul format. În urma publicării adresei de producție a fost activat și actualizat panoul de administrare al conținutului (CMS).



Captură de ecran nr.1 – Panou de administrare conținut website în producție stage.timisoara2021.ro

Au fost realizate modificările necesare de back-end pentru activarea funcționalității multilingvistice a website-ului, în vederea publicării conținutului atât în limba română, precum și în limbile engleză și maghiară. Pe partea de administrare a conținutului s-a procedat la duplicarea tuturor paginilor din structura website-ului, din limba română în limba engleză, urmând ca acestea să fie completate și actualizate de editori, dar și parțial pentru limba maghiară.

Pentru activitatea de actualizare a conținutului pe website-ul de producție, s-au organizat 2 sesiuni de training pentru rolul de editori și pentru utilizarea platformei de administrare a conținutului (CMS). Activitatea de actualizare a conținutului pe site-ul în producție presupune adaptarea conținutului vechi, încărcarea de conținut nou identificat și creat de copywriter, precum și actualizarea versiunii în limba engleză folosind traduceri realizate de traducători autorizați. La finalul actualizării conținutului, editorii transmit administratorului ultimele modificări pentru moderare și publicare.

Pentru partea de gestiune și pregătire a conținutului s-au organizat sesiuni comune de lucru între echipa de comunicare și echipa tehnică. Coordonarea a presupus centralizarea și restructurarea conținutului existent, precum comunicate, conținut media și articole despre evenimente care populează noul site. Conținutul a fost restructurat și repopulat atât în limba română cât și limba engleză (au fost traduse aproximativ 200 de pagini de conținut), precum și în limba maghiară (au fost traduse butoanele site-ului, secțiunea Evenimente/Privind în urmă, secțiunea Despre noi, secțiunea Capitale Europene ale Culturii), în total 112 pagini.

Menționăm faptul că, în etapa de diseminare a proiectului, membrii echipei de comunicare a Asociației 2021 - Capitală Europeană a Culturii vor continua să actualizeze cu conținut pagina de Internet, acest lucru fiind necesar din cauza volumului mare de conținut tradus în engleză și maghiară. De asemenea, tot în această perioadă (pana la finalul lunii ianuarie 2022) vor fi rezolvate eventuale bug-uri apărute la pagina www.timisoara2023.eu.

Activitatea 2: Realizarea unui toolkit cu șabloane editabile pentru partenerii Programului Cultural, monitorizarea implementării Manualului de identitate vizuală și oferirea de sprijin de specialitate partenerilor Programului Cultural

Pentru a susține o imagine unitară a Programului Timișoara Capitală Europeană în anul 2023, s-a realizat un toolkit cu șabloane editabile, care să decline în diverse formate (afișe, bannere, flyere, broșuri etc.) Manualul de identitate vizuală Timișoara 2023 cu scopul de a facilita și monitoriza activitatea partenerilor de implementare a Programului Cultural

Timișoara 2023 și de a oferi o identitate vizuală unificată a Programului Cultural. În acest sens, au avut loc mai multe întâlniri de lucru cu echipa de graficieni, coordonate de personalul specializat contractat pentru coordonarea activităților de comunicare strategică, care s-au desfășurat atât fizic cât și online.

Astfel a fost asigurată respectarea structurii grafice conform branding-ului Programului Timișoara Capitală Culturală 2023, realizându-se atât structurile grafice pentru parteneri, cât și pentru susținători ai programului, cu concepte diferite dar unitare din punct de vedere grafic, și anume: prezentare concept, reguli de utilizare identitate TM2023 pe materiale co-branded, ghid de bune practici legate de utilizarea fonturilor, ghid de bune practici în utilizarea logo-urilor sponsorilor și partenerilor, elemente grafice utilizate în format digital editabil (logo-uri, elemente grafice), exemple de utilizare corectă, exemple de evitat, șabloane în format digital editabil, poster format A, flyer format DL, flyer trifold A4, flyer A5, prezentare PowerPoint, document Word A4, banner Facebook, poză eveniment Facebook, banner Instagram, poză eveniment Instagram, broșură format A5, broșură format A4, banner outdoor, formate uzuale. Acest toolkit se regăsește într-un drive public special creat, unde aceste șabloane sunt încărcate și sunt partajate cu partenerii Programului și finanțatorii. Toolkitul este disponibil în format electronic, dar și la secțiunea Ghid de identitate de pe site-ul TM2023. În ANEXA 4 regăsiți Ghidul de bune practici

Activitatea 3: Producție și publicare de conținut pe instrumentele de comunicare a Programului Cultural Timișoara 2023

Conținut pe rețelele de socializare și site Timisoara2023

În vederea maximizării vizibilității proiectelor culturale, personalul contractat pentru coordonarea activităților de comunicare strategică a organizat și coordonat activitatea de gestionare a fluxului informațional pe paginile de social media (Facebook și Instagram) Timișoara 2023, având în vedere și administrarea platformelor Youtube și SoundCloud TM2023. Împreună cu copywriterul și cu echipa tehnică, s-a asigurat gestionarea target-ului prin acuratețea informațiilor, cât și prin gestionarea boost-urilor din rețelele sociale, pentru a menține vizibilitatea ridicată în rândul audienței. În același timp, s-a asigurat validitatea unei programări realizat în timp util și cu eficiență maximă în intervalul temporal oferit. Prin mecanismul de promovare transversală, s-a asigurat susținerea proiectele colaboratorilor și menținerea comunicării corecte și eficiente cu operatorii culturali.

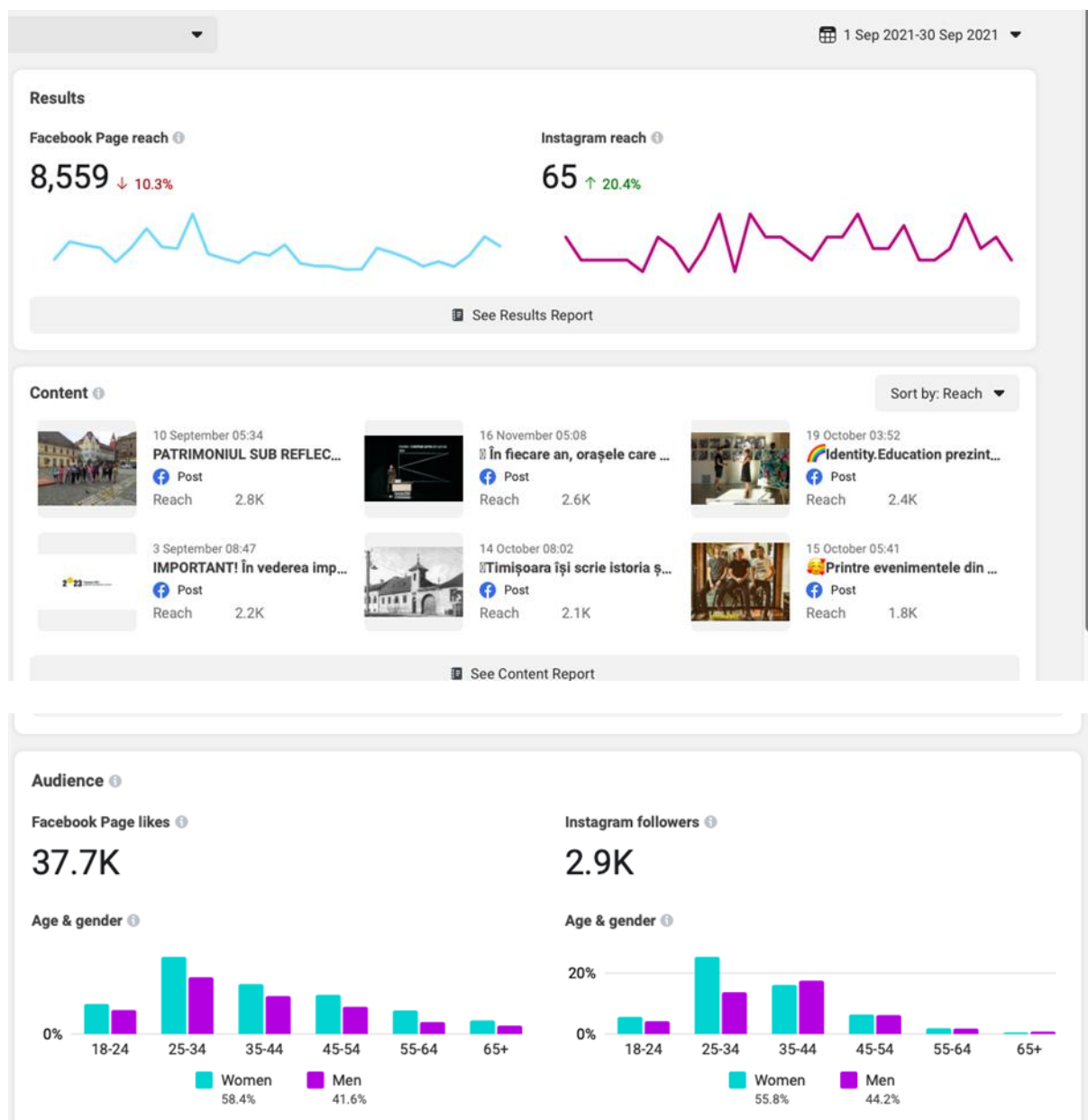
Pentru site, pentru anul 2021 au fost realizate 32 de materiale, în română și engleză, cu conținut media pentru popularea website-ului și a social media, pentru evenimentele produse direct de Asociația Timișoara 2021- Capitală Europeană a Culturii, cât și a celor produse de partenerii Programului Cultural și finanțate din alte surse (CCJAT, Centrul de Proiecte al Municipality), cum ar fi: Program de mediere culturală Louvre, Izolart, Analog Mania, Memoriile Cetății, Teatrul ca rezistență, Uncensored Act, Festivalul in:VZBL, La Feminin, Identity.Education, Remix ID, Dans Nomad, Sabotage Festival, Lumi în destine/Spotlight Heritage, Dialoguri Dunărene, Cafekultour, Fundația Kaunas, Remind mapping, Lumini captivante/Narațiuni sonore, Oasis.Green Identity, Intervenție în cartier - Civicultura, ROD/DocuMentor, Cadre și forme, Central Park, Teatru-lectură în parcul civic, Privește orașul, Cămine în mișcare, Art Encounters, Eufonia, Mobilități, MOST, VOITM2021, Sport21.

De asemenea, au fost realizate articole pentru site-ul timisoara2021.ro cu conținut în limba română și engleză și conținutul pentru Facebook și s-a realizat un playlist pe canalul

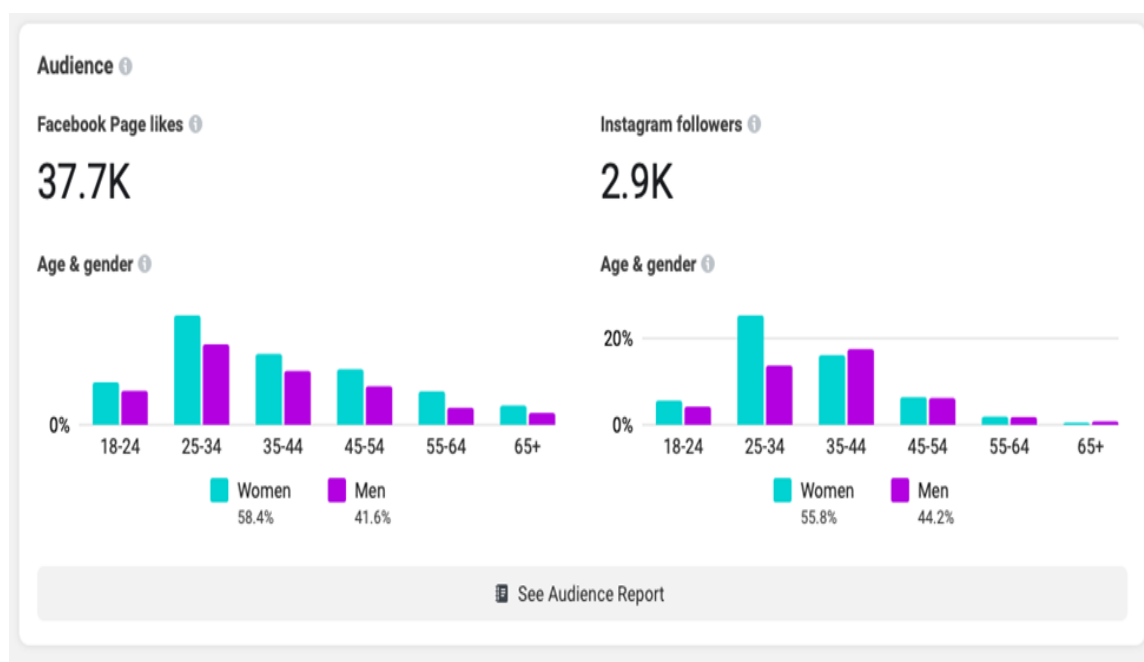
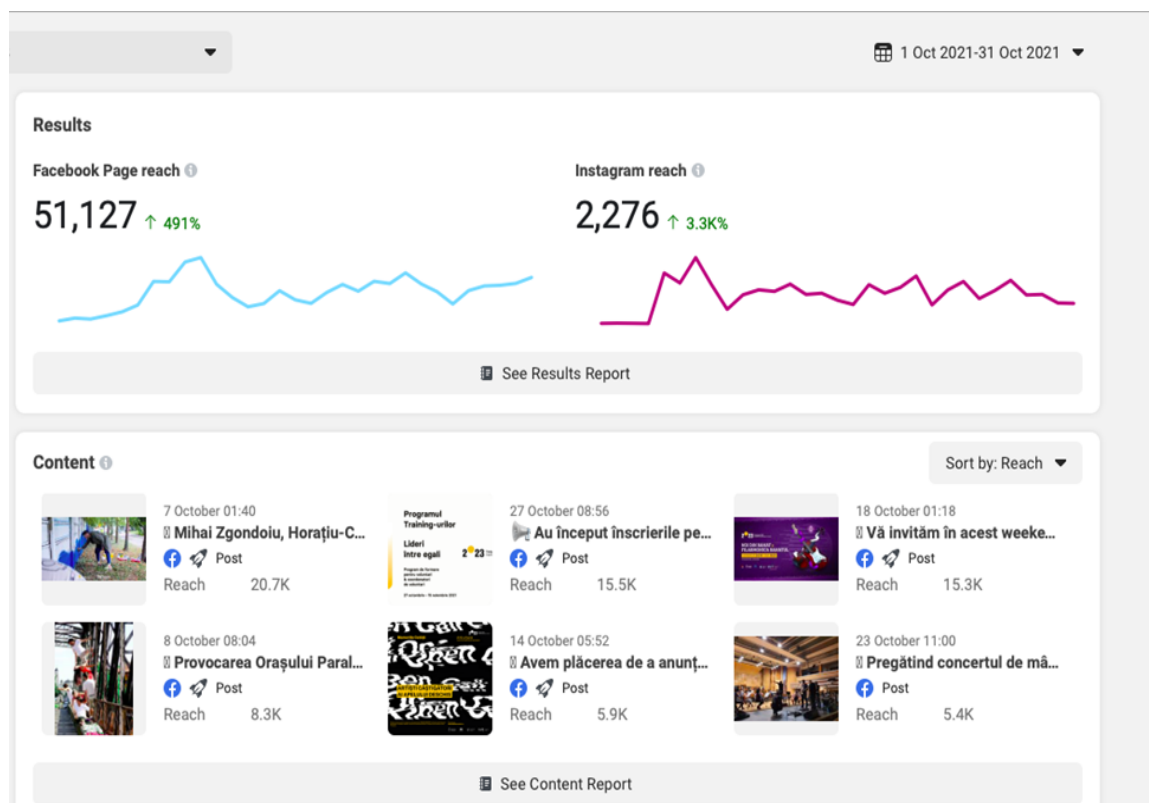
Soundcloud al Asociației cu poemele din cadrul programului cultural „Memoriile Cetății”, ediția a IV-a.

În perioada 1 septembrie -9 decembrie 2021 au fost realizate următoarele postări pe Facebook Timisoara 2023 și Instagram Timisoara 2023, cupă cum urmează:

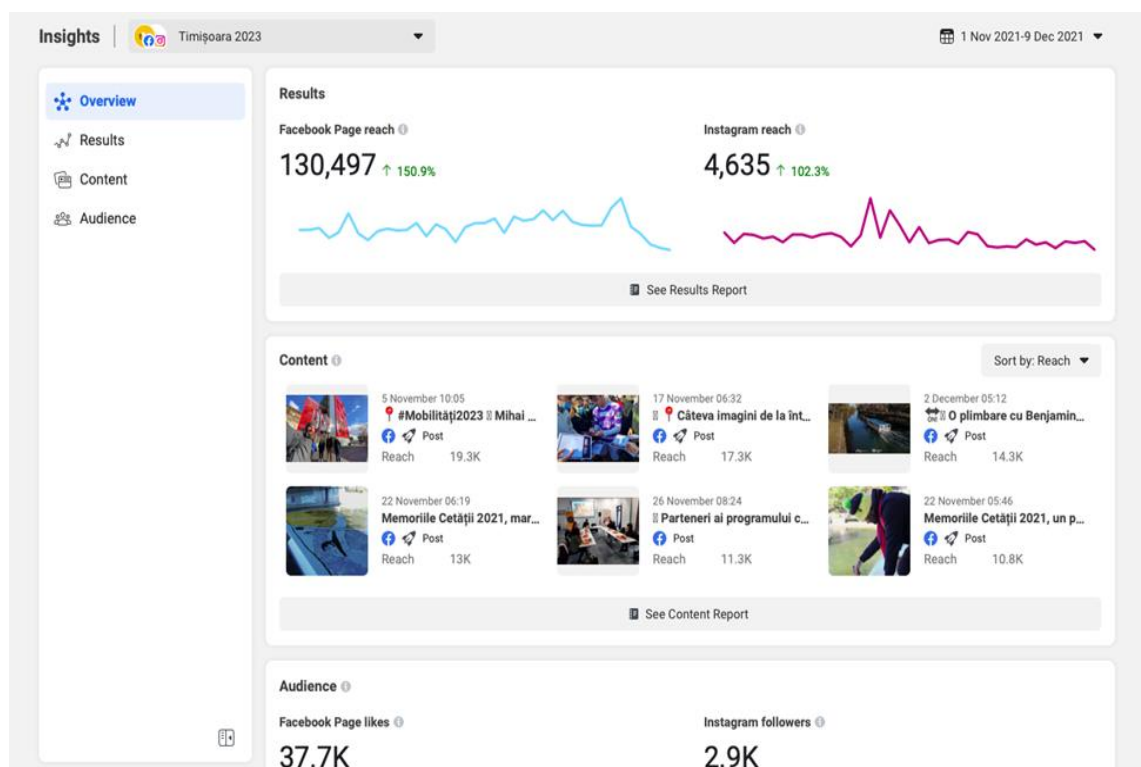
1 septembrie - 30 septembrie - 29 de postări cu un reach de 8559 utilizatori



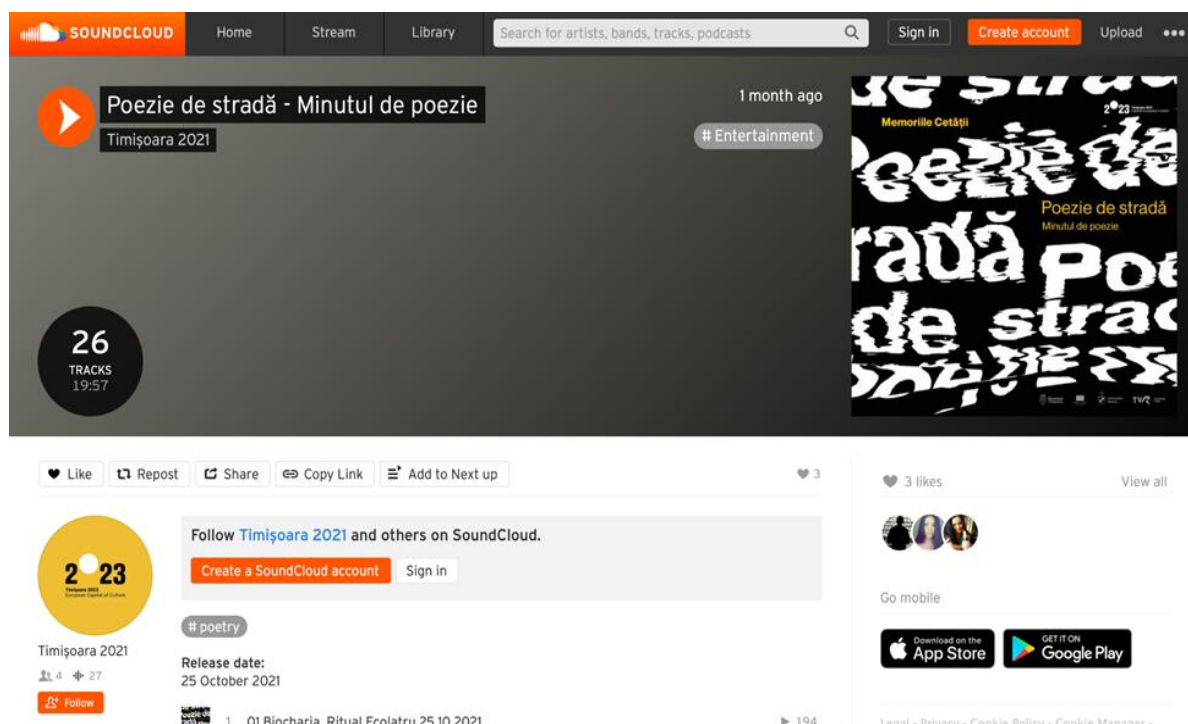
1 octombrie- 30 octombrie - 135 de postări, cu un reach de 51.127 utilizatori, cu 491% mai mult decât în luna precedentă, conform statisticilor



1 noiembrie - 9 decembrie - 137 de postări cu un reach total de 130.497 utilizatori, adică cu 150% mai mult față de luna precedentă

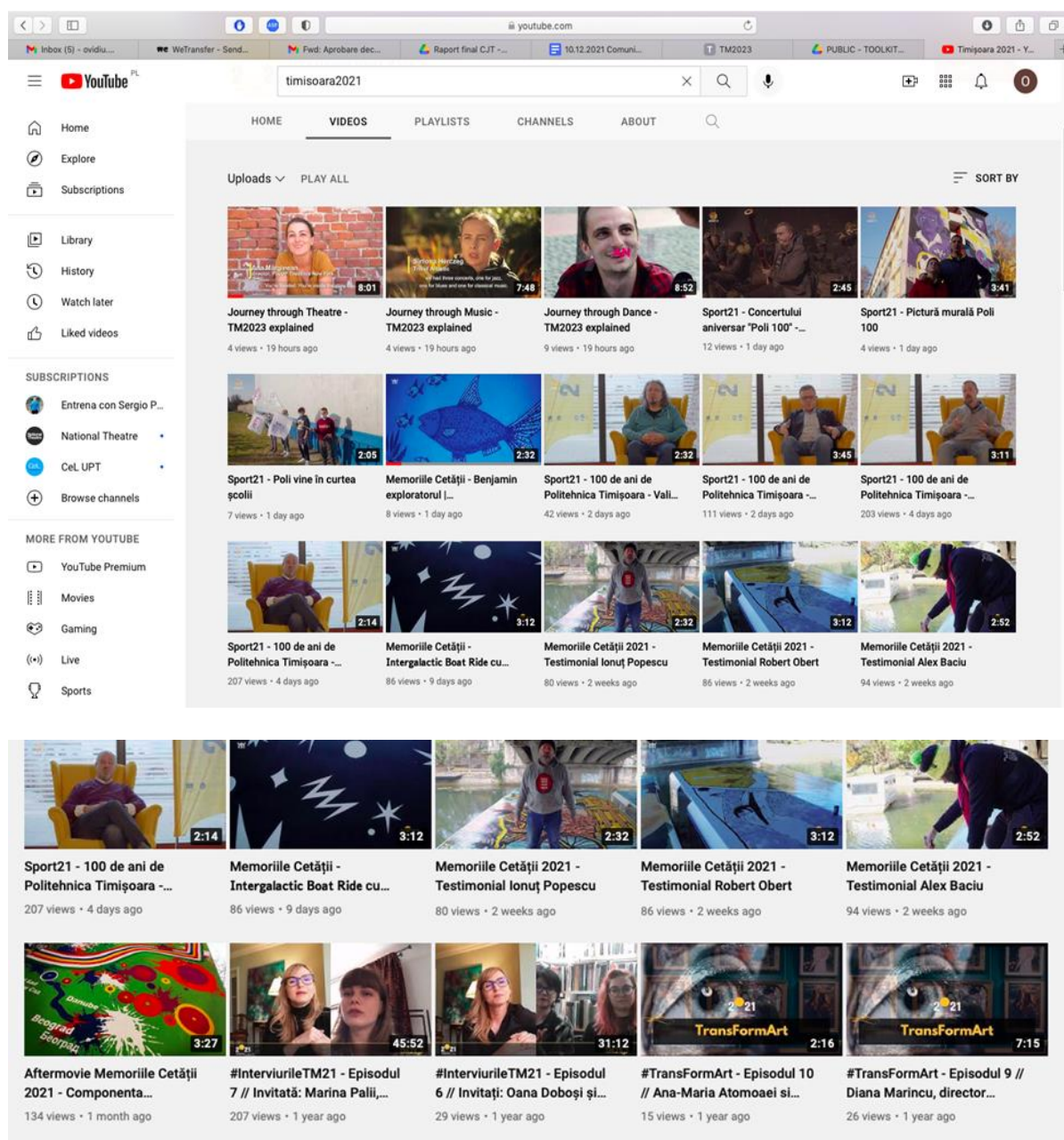


A fost creat un canal de Soundcloud special pentru podcasturi, primele urcate fiind cele pentru proiectul Memoriile Cetății, ediția a IV-a, Minutul de poezie.



Un alt canal de comunicare folosit, unde au fost transmise **16 Newsletter** sub forma de reminder sau comunicate de presă în perioada 1 septembrie- 9 decembrie este platforma Mailchimp. (A se vedea ANEXA 5_Capturi de ecran cu Newsletter transmise)

A fost actualizat canalul de Youtube Timisoara2021 21 de videoclipuri realizate în cadrul Programului transversal de comunicare, dar și a altor proiecte TM2023 (Memoriile Cetății)



7 Video-uri de promovare a programelor culturale

Au fost realizate și apoi editate (prestatorul de servicii SC Kolektiv Film SRL), 20 de interviuri cu partenerii de implementare a Dosarului de candidatură pentru comunicarea activităților incluse în proiectele și programele finanțate în 2021, care vor asigura coerența de imagine a Programului Cultural. Aceste interviuri, alături de imagini ilustrative din arhiva evenimentelor, au fost editate și montate în 7 clipuri video, cu o durată totală de aproximativ 60 de minute, pentru a fi promovate atât în cadrul rețelelor de socializare, cât și pe site-ul Asociației astfel încât să ofere publicului larg o mai bună înțelegere a Programului Cultural.

Toate aceste videoclipuri au fost traduse și subtitrate în limba engleză (prestatorul de servicii SC Kolektiv SRL) pentru a fi difuzate pe site, pe rețelele de social media și canalul YouTube în cadrul unei campanii care a demarat în data de 9 decembrie 2021.

Link canal youtube: <https://www.youtube.com/user/timisoara2021>

Activitatea 4: Pregătirea unei campanii outdoor pentru 2022

Pregătirea campaniilor outdoor pentru anul 2022, anul premergător anului titlului va include atât sublinierea ideii de teasing la nivel vizual și conceptual, prin pregătirea și realizarea de materiale print și digital, care vor rula atât pe ecranele publicitare din oraș, cât și pe structurile din afara spațiilor digitale. Acest lucru presupune rezervarea acestor spații în timp util, atât prin subcontractori cât și prin intermedierea directă cu ajutorul agențiilor publicitare care dețin aceste spații. De asemenea, vor fi realizate materiale publicitare de la stickere și alte consumabile care să conțină logo-ul Timișoara 2023 - Capitală Europeană a Culturii, dar și implementarea vizuală a sloganului Capitalei Europene a Culturii 2023 în spații publice și în mijloacele de transport. Pregătirea imagistică a anului Proiectului Timișoara Capitală Europeană a Culturii a presupus și promovarea prin printuri cu noul logo, pe diferite utilizabile, de la tricouri la caiete și alte materiale de papetărie.

Campaniile Outdoor pentru anul 2022 presupun implementarea din partea partenerilor culturali a șabloanelor aferente logoului TM2023 (Branding Toolkit), prin care se va realiza uniformizarea vizuală a proiectelor, pentru ca toți cetățenii Timișoarei să înțeleagă conexiunea conceptuală dintre proiecte, la nivel vizual, sub umbrela Timișoara Capitală Culturală Europeană 2023. Campaniile Outdoor vor integra și promovarea pe mediile sociale, pentru a susține vizibilitatea în mediul digital. Campaniile outdoor pentru anul 2022 vor fi coerente la nivel vizual și conceptual, fiind aplicate în funcție de calendarul general dar și al proiectelor aflate în desfășurare.

De asemenea, în cadrul evenimentelor desfășurate în aer liber, vor fi folosite spații creative ca suport de branding pentru programul Timișoara Capitală Europeană a Culturii ca bean bags, scăunele personalizate, etc.

Promovarea prin afișaj digital în spații publice ca mall-uri, lanțuri comerciale și supermarket-uri, spații accesate de un public larg, vor presupune lucrul cu o agenție subcontractoare care va rezerva aceste spații de promovare din timp, acest lucru fiind parte integrantă din planificarea anuală de promovare Outdoor 2022, anul premergător celebrării titlului de oraș Capitală Europeană a Culturii.

De asemenea, programul Outdoor va cuprinde promovarea prin pop-ups reprezentând proiectele în cartiere la nivel de oraș, care vor aduce vizibilitate proiectului și în spațiile mai puțin accesibile. În colaborare cu FITT, promovarea va utiliza întâlnirile din cadrul punctelor termice unde Programul Timișoara Capitală Culturală a Culturii poate avea vizibilitate prin proiecții și interacțiuni live.

Proiectele culturale vor fi promovate pe tot parcursul anului prin expoziții în spații comerciale și spații de interes public și interacțiuni de realitate augmentată prin afișaje cu cod QR.

MEDIA PLAN 2022 ☆ 📌 🔄

File Edit View Insert Format Data Tools Add-ons Help *Last edit was seconds ago*

100% \$ % .0 .00 123 Default (Ca... 11 B I S A 🔍 📊 📈 📉 📊 📈 📉 📊 📈 📉 📊 📈 📉

	A	B	C
1	Forma Print	Luna	Cantitatea
2	Afișaj digital panouri publicitare	Tot anul	30
3	Print afișe evenimente aferente	În funcție de calendarul evenimentelor incluse partenerilor incluși în program	300
4	Materiale print (stickere, bloc notes)	În funcție de calendarul evenimentelor principale	400
5	Materiale personalizate (tricouri, etc)	Conform necesităților din luna respectivă	100 /eveniment

A	B	C	D	E	F	G	H
Plan Outdoor 2022 TM2023	LUNA	promovare panouri digitale	Afișe	PRINTURI	OOH	Evenimente Outdoor	Puncte termice
	Ianuarie	x	x				
	Februarie	x	x		x	x	x
	Martie	x	x	x	x	x	x
	Aprilie	x	x	x		x	x
	Mai	x	x	x		x	
	Iunie	x	x	x		x	x
	Iulie	x	x			x	
	August	x	x				
	Septembrie	x	x	x	x	x	x
	Octombrie	x	x	x		x	x
	Noiembrie	x	x	x		x	
	Decembrie	x	x	x	x	x	x

Activitatea 5: Dezvoltarea și actualizarea aplicației dedicată partenerilor pentru stabilirea calendarului de desfășurare a evenimentelor

Informarea partenerilor despre planurile celorlalți și să coreleze datele și locurile de desfășurare. Dezvoltată inițial in-house, această aplicație trebuie să fie dezvoltată în continuare și utilizată de toți partenerii.

Această activitate nu va fi continuată, urmând a fi restituite sumele solicitate, întrucât Primăria Municipiului Timișoara a demarat dezvoltarea unei astfel de platforme, care să includă, la nivelul orașului, atât evenimentele incluse în Programul Cultural, cât și pe cele din afara acesteia. Platforma urmează să fie integrată în ecosistemul de soluții digitale ale orașului, astfel că o dublare nu ar servi scopului platformei și nu ar respecta principiul economiei de resurse.

Activitatea 6: Distribuție materiale promoționale cu însemnele Programului Cultural Timișoara 2023 în cadrul evenimentelor organizate de parteneri, de ATCEC, dar și pentru alte activități publice conexe.

În 2020, odată ce a fost confirmată decalarea anului de desfășurare a Capitalei Europene a Culturii, au fost realizată o serie de materiale promoționale (bannere, obiecte, give-aways), acestea urmând a fi utilizate pentru a da o unitate grafică și semnala public apartenența proiectelor la Programul Timișoara 2023 Capitală Europeană a Culturii.

Asociația a distribuit materiale promoționale constant la evenimentele realizate, cu însemnele Programului Cultural (la Memoriile Cetății (tricouri, rucsacuri, plase, insigne, măști sanitare cu însemnele Programului 2023), Sport 21 – veste reflectorizante pentru stewarzi).

Alte activități de Comunicare și Marketing

În primul trimestru al anului 2021, au avut loc întâlniri săptămânale cu echipa de Comunicare (până la sfârșitul lunii martie, când directorul de comunicare și cele două colaboratoare au suspendat activitatea din cauza lipsei de claritate asupra continuării implementării proiectului Timișoara 2023 de către asociație, urmare a anunțului public făcut în acest sens de primarul Municipiului Timișoara în 12.02.2021. Astfel, în acord cu Unitatea artistică au fost stabilite materialele de comunicare difuzate prin comunicate de presă și rețelele de socializare. Apoi, începând cu luna octombrie, au revenit două persoane în echipa de Comunicare, însă numai pentru următoarele 3 luni, până la încheierea anului.

A fost lansată pe rețelele de socializare o campanie video, materialele fiind realizate de consultantul de programare 2021 - 2023, Ana Boariu (Anca Berlogea) urmărind trei teme principale ale Programului cultural, și anume:

- a/ implicarea publicului și co-crearea alături de el - Luminează orașul prin tine;
- b/ inovația artistică, prin instalații sau lucrări care schimbă percepția asupra locurilor și a oamenilor, în mod special în domeniul de intersecție dintre artă și tehnologie - Revoluția de fiecare zi;
- c/ tripla Călătorie pe care Programul o propune: fizică, prin întreg Banatul istoric, imaginară: din trecut spre viitorul Timișoarei și una de suflet, descoperind patrimoniul multicultural din regiune – promo Călătoria

Seria de materiale video se va încheia cu un promo general, Unim Banatul

În primele trei luni ale anului au fost finalizate trei proiecte de comunicare - reportaje despre dimensiunea co-creării cu publicul al programului TM2023, destinată audienței online și tv:

- Reportaj „reMIND Mapping '89”
- Interviu-reportaj Civicultura, accesibil aici:
- Montaj Dans în oraș- Unfold Motion.

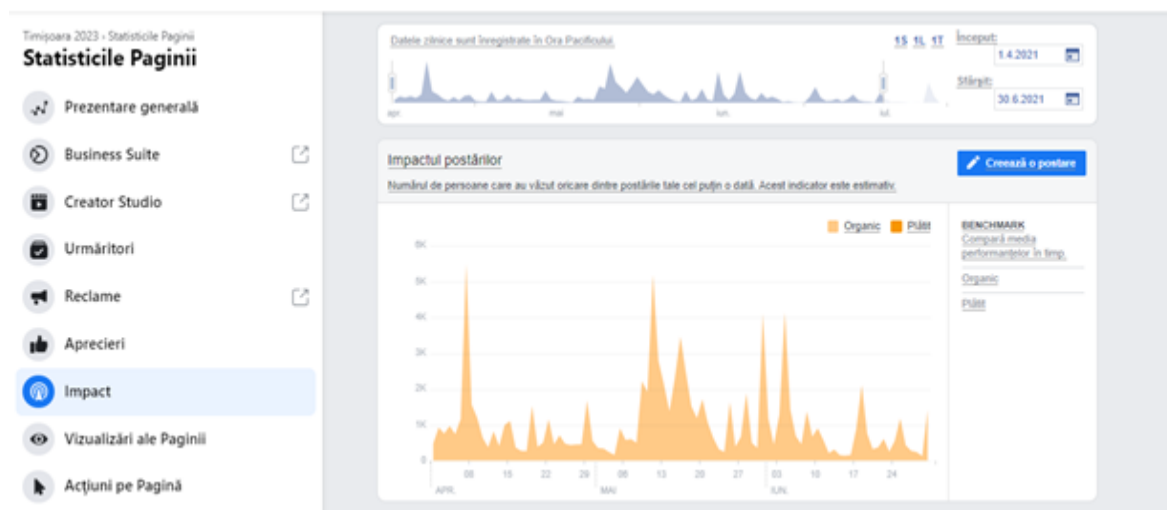
Toate materialele se regăsesc în arhiva electronică a asociației.

Pe parcursul celui de-al doilea trimestru al anului 2021 nu am avut comunicate de presă, nu am avut solicitări pe Legea 544/2001 și nici conferințe de presă.

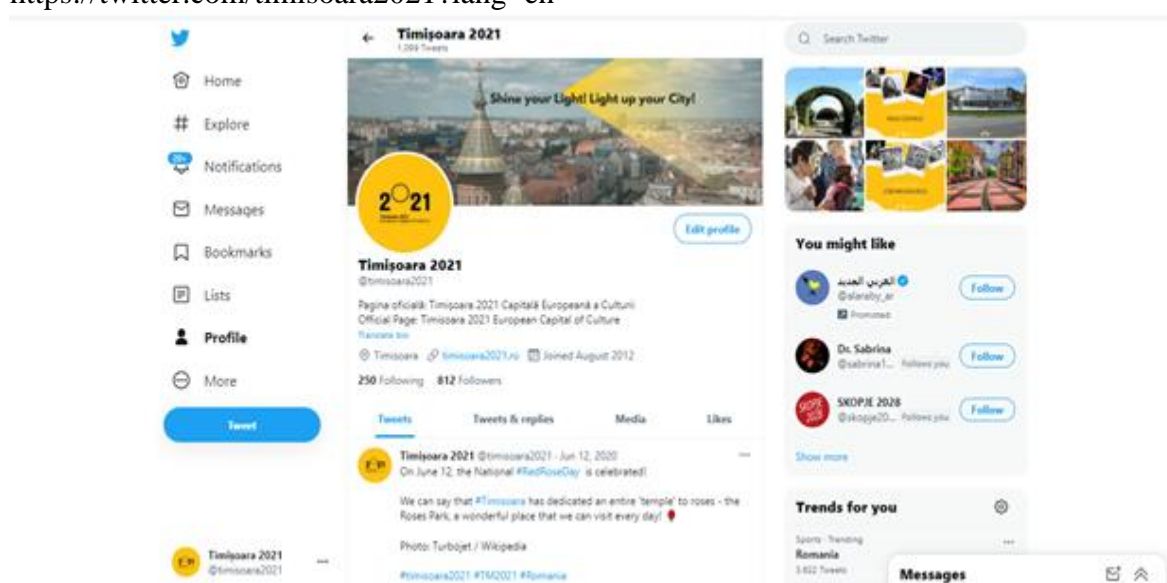
Începând cu 1 aprilie 2021 activitățile de actualizare a conținutului pe rețelele de socializare și site, au fost preluate de persoane încă prezente în Unitatea Artistică (Anca Berlogea-Berariu, Ionuț Suciu, Odette Pârvolescu, Melinda Terek și Ovidiu-Iulian Miron-Dajbog), Maria Vulcan – Power Station, dar și din echipa Operațională (Novak Tibor și Liliana Cîra-Niculescu).

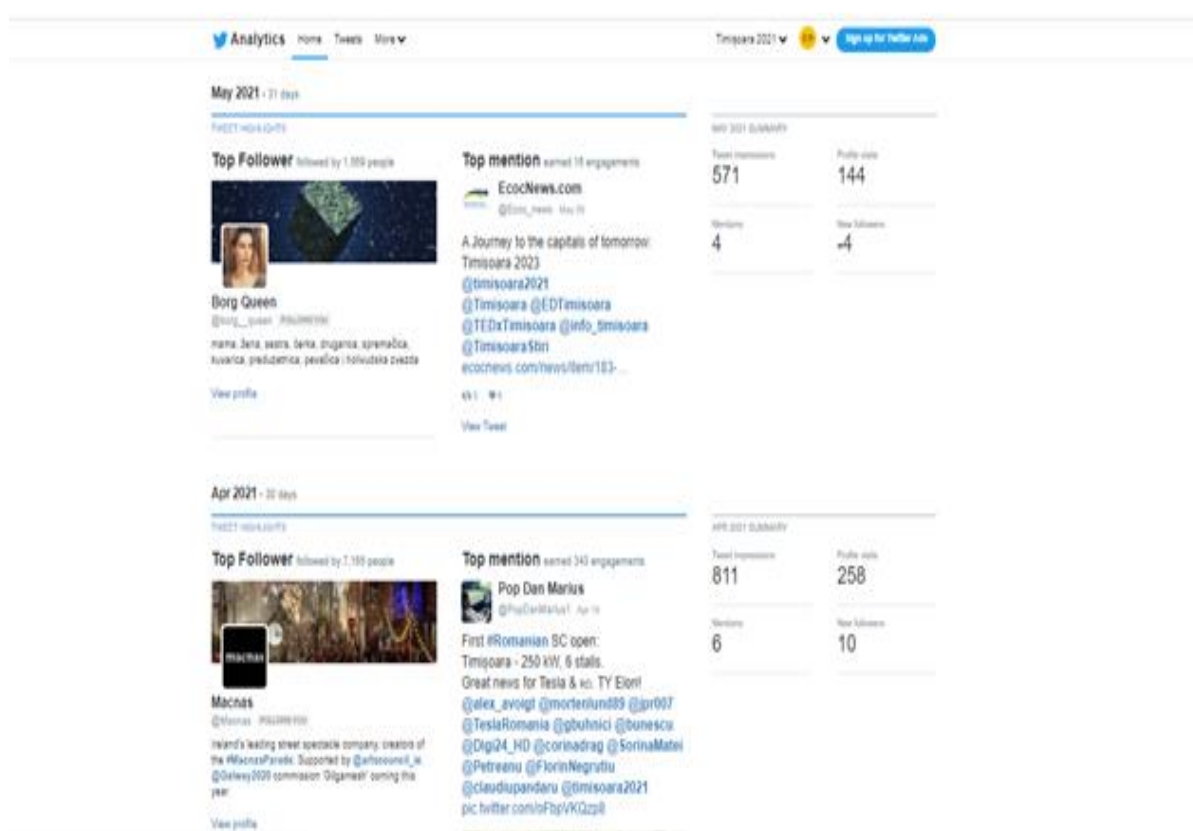
S-a intensificat prezența în online a activităților și prezenței partenerilor Programului Cultural, a se vedea ANEXELE 6a, 6b și 6c Programare Comunicare, lunile aprilie – iunie 2021.

Pe pagina Facebook: au fost promovate evenimente culturale din Timișoara și acțiunile TM2021, pagina înregistrând 37.539 likes (aprecieri) la data de 30.06.2021.

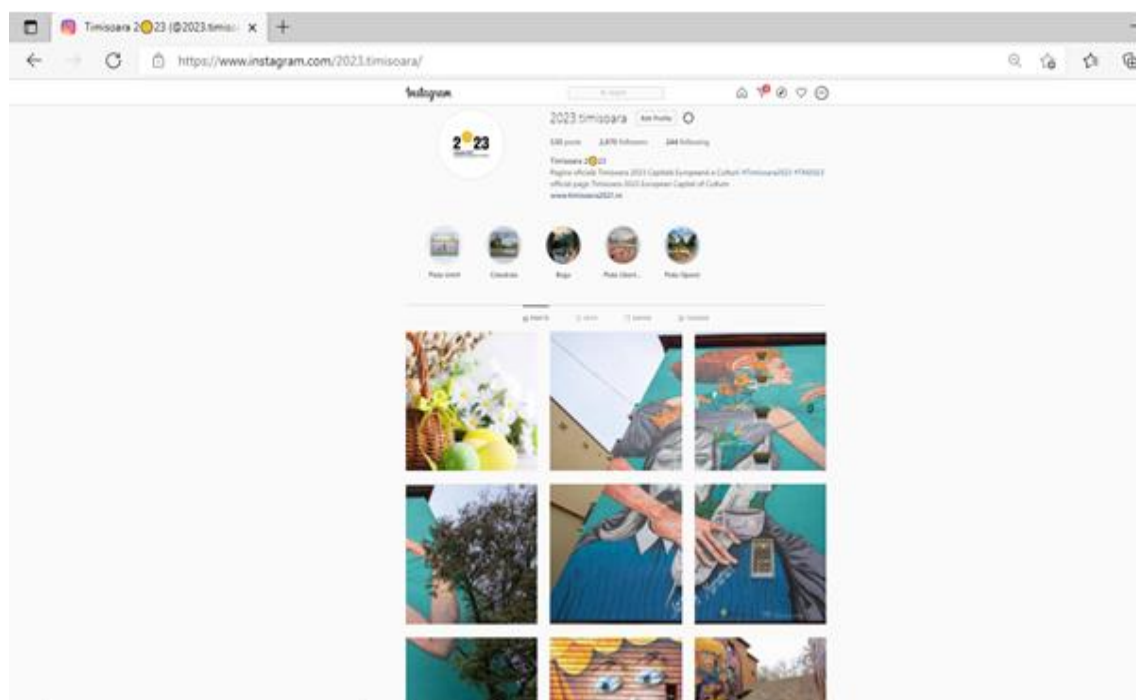


Twitter: înregistrează 1099 persoane ce urmăresc pagina, la 30.06.2021 - <https://twitter.com/timisoara2021?lang=en>



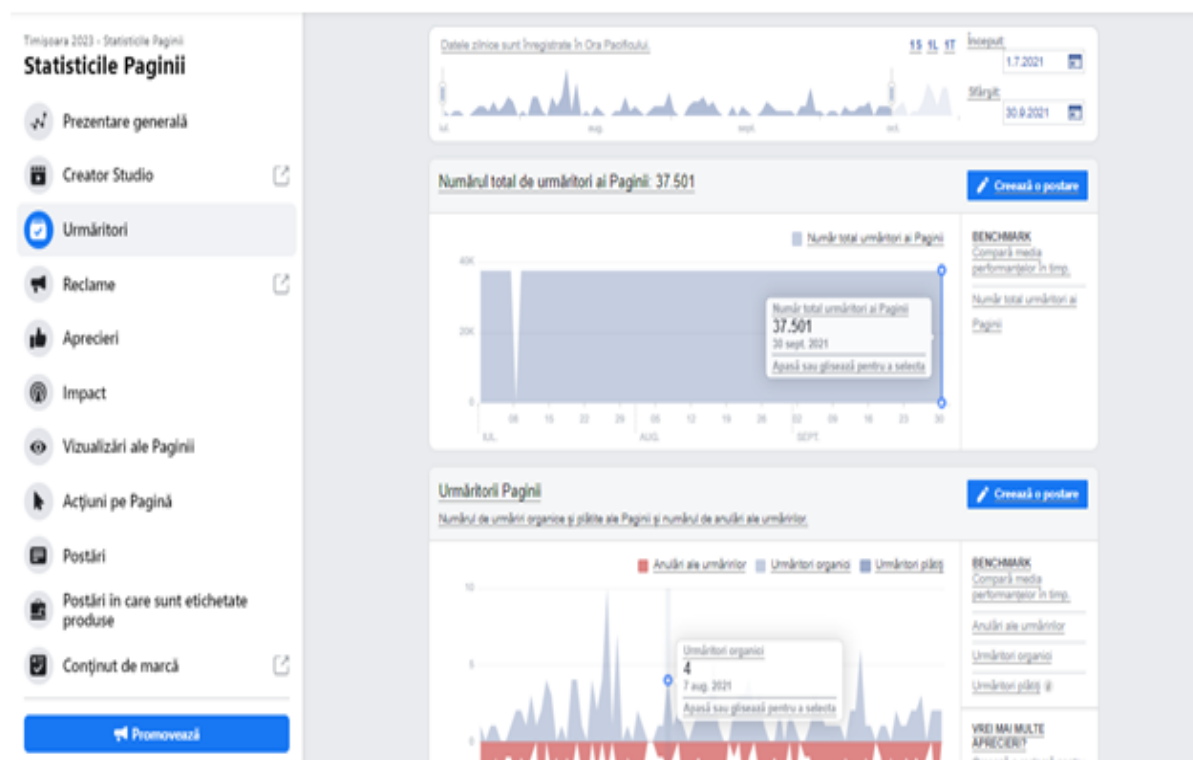


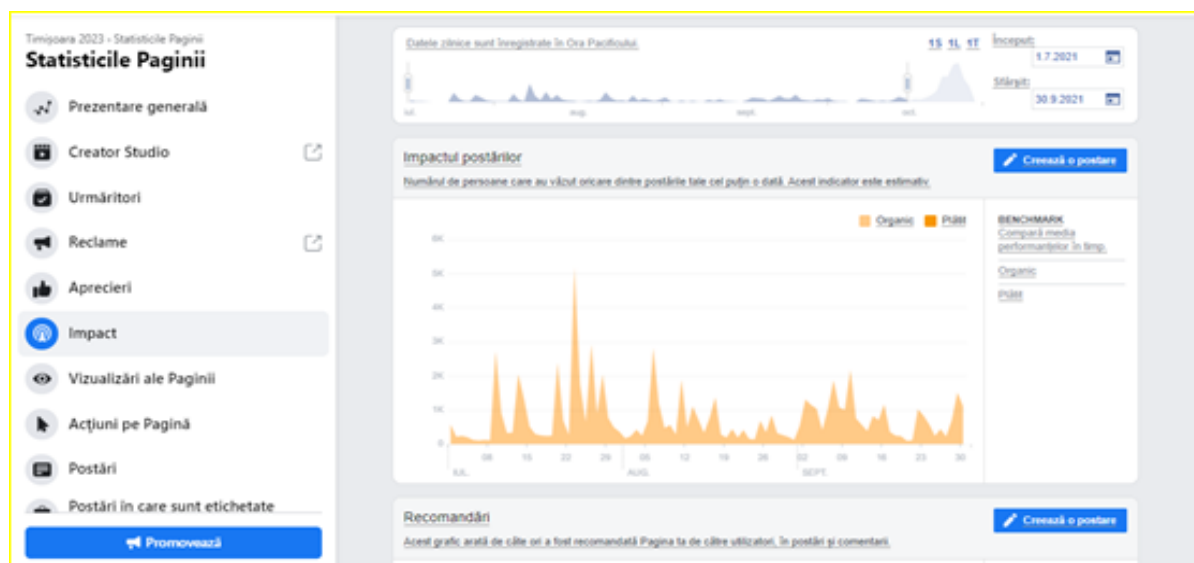
Instagram: pagina înregistrează 530 postări și 2870 followers (urmăritori) la 30.06.2021
<https://www.instagram.com/timisoara2021/>



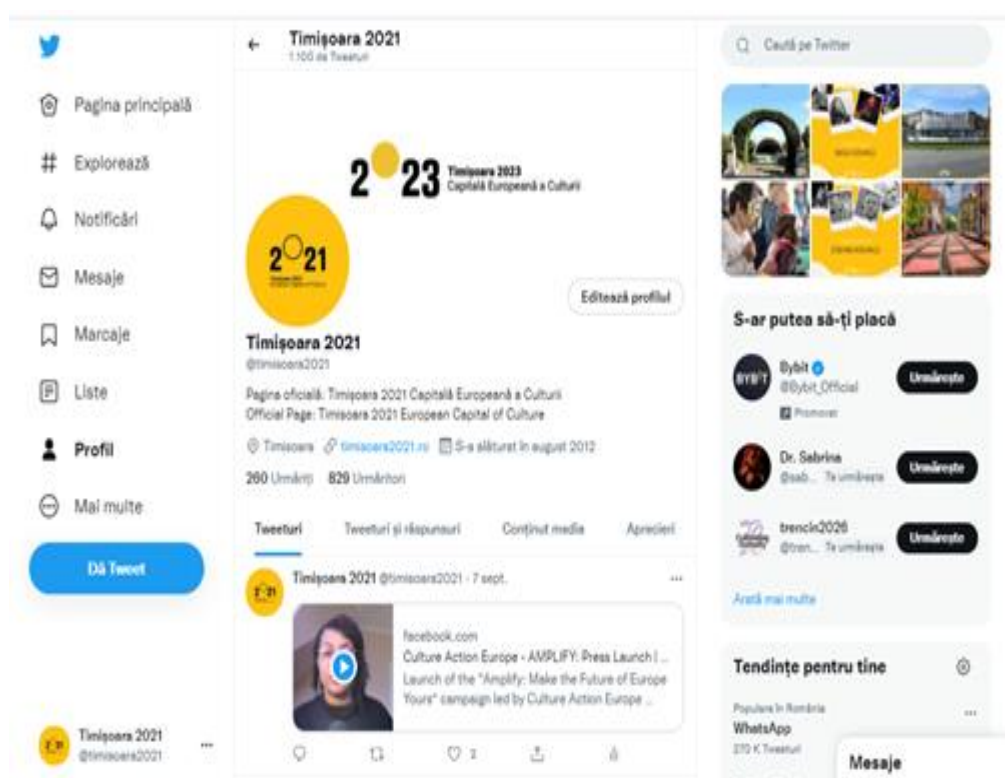
Pe parcursul celui de-al treilea trimestru al anului 2021 (iulie-septembrie) am avut 11 comunicate de presă, 4 newsletters și 41 postări facebook.

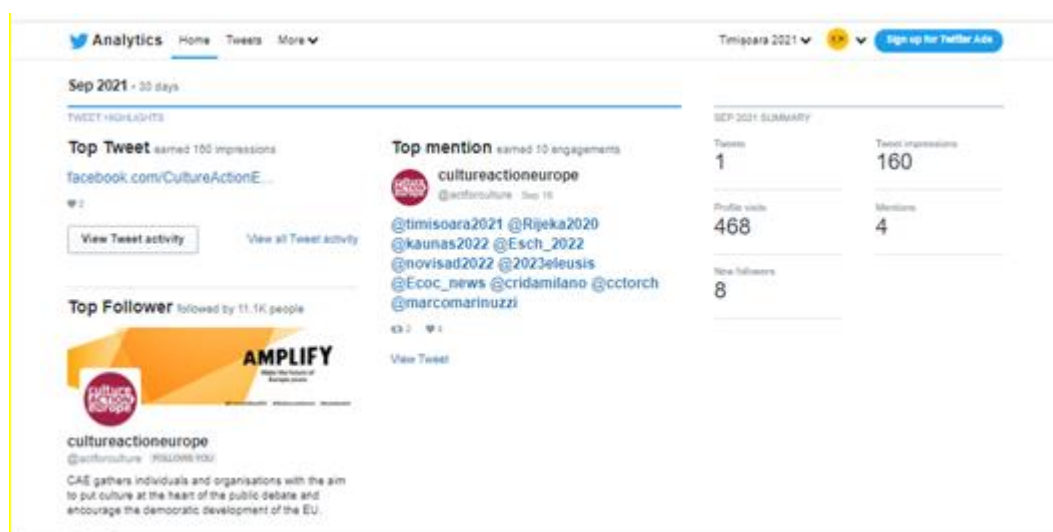
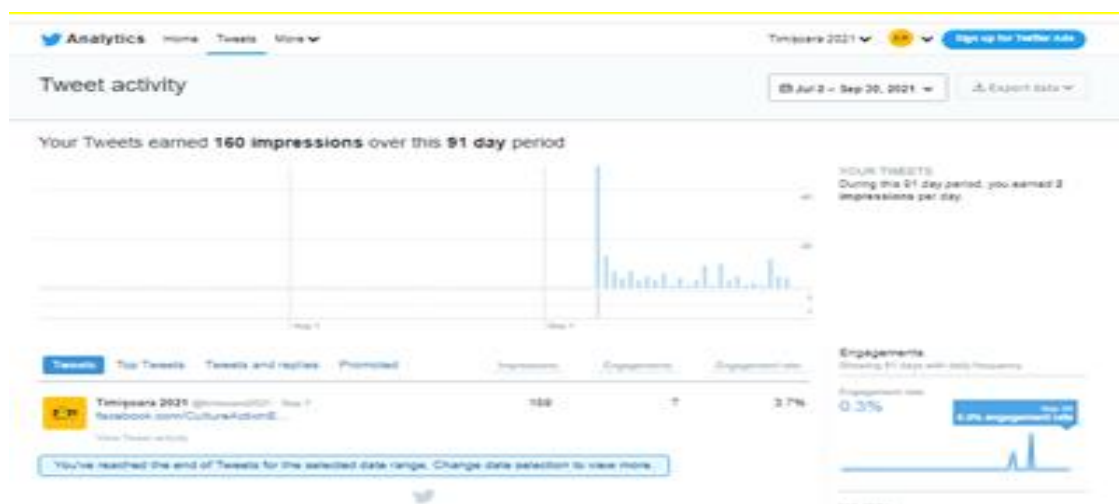
Pe pagina Facebook: au fost promovate evenimente culturale din Timișoara și acțiunile asociației TM2021, pagina înregistrând 37.501 likes (aprecieri) la data de 30.09.2021.





Twitter: înregistrează 1100 persoane ce urmăresc pagina, la 30.09.2021 - <https://twitter.com/timisoara2021?lang=en>





Instagram: pagina înregistrează 542 postări și 2872 followers (urmăritori) la 30.09.2021 <https://www.instagram.com/timisoara2021/>.

II. Sport 21

Au fost demarate pregătirile pentru toate componentele proiectului, s-au încheiat contracte cu partenerii proiectului, respectiv au fost contractate echipa de proiect, serviciile de producție și închiriere, serviciile de grafică, filmare și fotografiere, au fost încheiate contracte de drepturi de autor cu creatorii de conținut (compozitor, jurnaliști, copywriter).

S-au făcut achizițiile necesare producției pentru obținerea avizelor ISU și contractarea serviciului de ambulanță și s-au comunicat Poliției locale toate datele despre concertul aniversar, astfel încât prezența organelor de ordine să fie asigurate pe toată perioada concertului.

În datele de 23.10 2021, orele 16-19 și în 24.10 2021, orele 10-13 au avut loc repetițiile programate, la care au luat parte membrii Filarmonicii "Banatul" și membrii formației Noi în Banat, după partiturile pentru compoziția orchestrei realizată de Gabriel Vicențiu Almași, conform contractelor contract nr 778/22.09.2021 și contract Nr 799/23.09.2021. În data de 24.10.2021, conform programării s-a montat scena și tot echipamentul tehnic necesar

susținerii concertului de către SC VOX DOMINI PRODUCTION SRL conform contract 770/21.09.2021

Concertul a avut loc în data de 24 octombrie, ora 19:21 în condițiile optime și după reglementările autorităților legate de pandemia Sars Cov 2 în vigoare. S-a asigurat controlul certificatelor verzi la intrarea pe stadion și s-au pus la dispoziție cu titlu gratuit, măști și dezinfectant pentru spectatori.

Echipa de implementare pe parte de comunicare și PR (Claudiu Sav- contract nr 737/14.09.2021), realizare fotografii (SC Foto Colorata-contract nr 736/14.09.2021), realizare materiale video (Electronic Resistance contract nr. 732/14.09.2021), realizarea graficii (SC Povestea Unei Națiuni SRL contract nr. 782/22.09.2021) și-a îndeplinit clauzele contractuale.

La concert au participat aproximativ 600 de persoane.

Au mai avut loc:

- Două dezbateri televizate legate de cultura sportului. Au fost purtate discuții cu TVR Timișoara pentru realizarea unei ediții speciale a emisiunii „În prelungiri” (TVR Timișoara) și a unei ediții a emisiunii „Replay” (TVR2).
- S-a identificat peretele pe care se va realiza pictura murală pe calcanul căminului 11C, din Complexul Studențesc (strada Alexandru Vaida-Voievod colț cu Strada Daliei, în Timișoara).
- S-a contractat artistul Băgăian Alexandru Lucian (contract nr. 956/20.10.2021) pentru realizarea unei picturi murale de mari dimensiuni cu tematică sportivă, reprezentând o scenă emblematică pentru istoria clubului bănățean, faza de joc din meciul Poli Timișoara - Celtic Glasgow, avându-l în centrul imaginii pe Dan Păltinișanu în momentul în care marchează celebrul gol pentru echipa timișoreană, pe calcanul căminului 11 C din Complexul Studențesc.
- S-a realizat achiziția de materiale pentru artistul invitat (Vik Void – Alexandru Băgăian) și au fost îndeplinite obligațiile legale (SSM, medicina muncii etc.).
- Având în vedere decizia autorităților cu privire la organizarea de evenimente în spații publice, activitatea școlilor etc. componenta proiectului cu titlul „Poli vine în curtea școlii” a fost amânată din cauza situației sanitare care a determinat impunerea unei vacanțe de 2 săptămâni. O primă sesiune a avut loc în localitatea Peciu în data de 17 noiembrie, realizându-se toate activitățile propuse: meciuri demonstrative, ateliere de producție de steaguri, susținute de suporteri Druckeria; concursuri de penalty-uri între elevi; expoziție foto cu momente memorabile din istoria recentă a Politehniciei.
- Documentare online Poli 100. Au fost selectați patru jurnaliști pentru a realiza documentarea în vederea publicării unui catalog online aniversar care să documenteze istoricul echipei Poli Timișoara și ce a însemnat aceasta pentru dezvoltarea unei culturi a sportului în Timișoara (Gabriel Toth, Adrian Schindarli, Valentin Silaghi, Levente Balin.

III. Proiect de cercetare în domeniul patrimoniului cultural – Studiu privind Monitorizarea și evaluarea impactului proiectului Capitală europeană a Culturii asupra regiunii, Prima Ediție

În urma semnării Contractului de finanțare, asociația a contractat coordonatorul de proiect și entitatea pentru realizarea studiului și a anchetelor sociologice – Institutul Intercultural din Timișoara, iar în urma întâlnirilor realizate în cadrul echipei, s-a discutat planul activităților viitoare.

Astfel, s-a stabilit realizarea unei întâlniri publice alături de instituții publice din domeniul cultural și artistic, ONG-uri cu activitate în cultură, personalități ale vieții culturale și mass-media națională. Această activitate a cuprins la rândul său acțiuni precum:

- planificarea și organizarea întâlnirilor membrilor echipei,
- promovarea tuturor activităților proiectului,
- monitorizarea activităților și raportarea finală.

Au fost achiziționate cele necesare pentru buna desfășurare a proiectului. De-a lungul implementării proiectului s-au achiziționat serviciile de coordonare a proiectului, cele de realizare a studiului ce face obiectul acestui proiect (Institutul Intercultural Timișoara), servicii de tipărire, precum și dotări cu materiale consumabile și din cele necesare derulării proiectului.

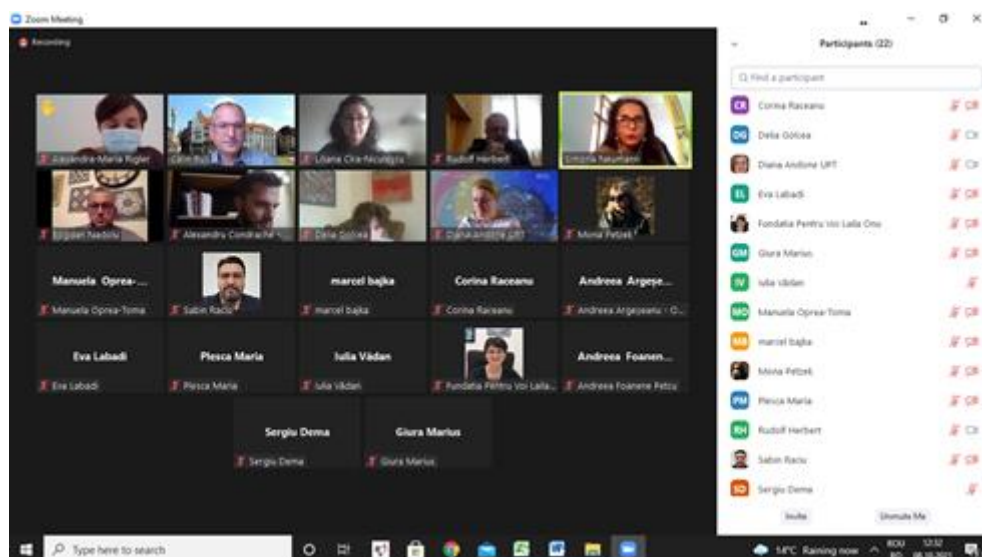
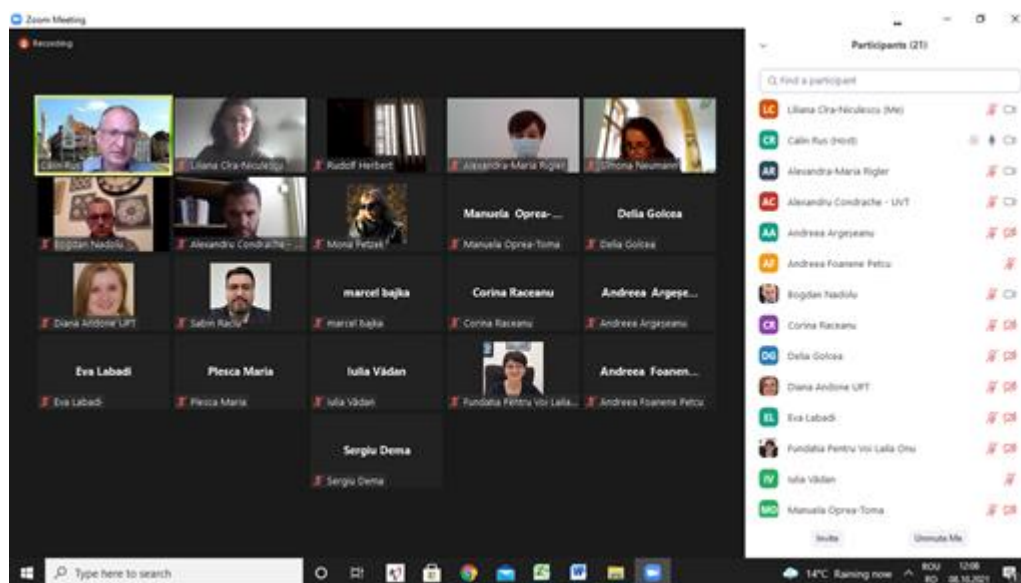
Proiectul a urmărit culegerea de date privitoare la următorii indicatori reprezentativi pentru proiectele de tipul capitale europene ale culturii:

- Sensibilizarea în rândul cetățenilor și aprecierea diversității culturilor europene;
- Sentimentul de apartenență la un spațiu cultural comun în rândul cetățenilor.

A fost realizat evenimentul public online în 8 octombrie 2021 cu participarea reprezentanților instituțiilor din domeniul cultural, artistic și mass media din oraș. Apoi, în perioada octombrie – noiembrie s-a elaborat și distribuit un chestionar în vederea colectării datelor necesare, apoi a fost realizat studiul de către Institutul Intercultural și s-a publicat de către Asociație.

Proiectul a beneficiat de asigurarea vizibilității și inter-conectivității proiectului, în scopul creșterii conștientizării publicului general cu privire la avantajele și beneficiile lui, a construirii încrederii opiniei publice în acesta și a consolidării rețelelor construite pe durata implementării, maximizându-se, astfel, premisele ca fie indivizi, fie organizații să se poată ralia obiectivelor și misiunii proiectului, la standardele și criteriile europene predefinite prin dosarul final de candidatură. Astfel, am pregătit invitațiile lansate pentru evenimentul public online, comunicatul de presă lansat cu ocazia deschiderii proiectului, Chestionarul realizat și distribuit în vederea colectării datelor necesare studiului.

Fotografii realizate în timpul evenimentului online din 8 oct.2021:



În finalul proiectului s-a tipărit un studiu care poate fi găsit în ANEXA 7.

În afară de acest studiu realizat cu un evaluator extern, asociația a realizat, prin specialistul din echipă, un **Raport de progres privind implementarea dosarului de candidatură** relativ la indicatorii menționați în dosar. Acesta se regăsește în ANEXA 8.

IV. VolTMCEaC - Analiza continuă a motivației și a impactului potențial al programului cultural Timișoara CEaC asupra voluntarilor

Voluntarii sunt sufletul unei comunități. Energia lor, viziunea lor, au puterea de a transforma lumea într-un loc mai bun. În continuarea activităților din anii precedenți, în 2021, Stația Power Station (ElectroCultura) a derulat o serie de acțiuni în direcția dezvoltării sustenabile a programului de voluntariat Timișoara CEaC. Programul de instruire a voluntarilor a avut ca obiective creșterea competențelor acestora în domeniile comunicării interculturale,

democrației, incluziunii sociale, dar și familiarizarea cu viziunea programului TM2023 și activitățile sale, pregătindu-i pentru a fi ghizi culturali. În continuarea programului Digital TIM din 2020 ce s-a adresat voluntarilor pasionați de comunicare, în 2021, voluntarii au participat la cele două sesiuni Video TIM de instruire în domeniile foto-video.

Instrumente de analiză folosite:

- a. Formularul de înscriere în program;
- b. Formulare de satisfacție și de evaluare a activităților de instruire.

Voluntari înscriși în programul de formare *Lideri între egali 2021*: profile, motivație și impact:

Programul de formare pentru voluntari și coordonatori de voluntari a constat în 10 sesiuni de formare (21.5 ore formare), dintre care 7 sesiuni online și 3 sesiuni itinerante-practice pentru 53 de voluntari (un total de 147 participanți la sesiuni).

Conținutul programului de formare:

Teme abordate: voluntariatul cultural, competențe digitale – video, incluziune, interculturalitate și democrație, împărțite în 4 module, după cum urmează:

Modul ghizi culturali - City Angels

Timișoara civică și culturală. De explorat, de revoluționat, de jucat | 3 sesiuni:

(1) 27 octombrie orele 18:00 - 20:00 (online) | Traineri: Anca Berloghea, Ionel Mărginean, Ludovic Satmari

(2) 30 octombrie, orele 10:00-12:30 (itinerant) | Traineri: Anca Berloghea, Ionel Mărginean, Adina Palea

(3) 31 octombrie orele 14:30 - 16:30 (tur ghidat - Turul Revoluției) | Trainer: Ludovic Satmari

Modul Video TIM | Trainer: Adrian Danciu

Video TIM (1) 2 noiembrie orele 18:00 - 20:00 (online)

Video TIM (2) 6 noiembrie orele 10:00 - 12:00 (itinerant)

Modul accesibilitate și securitate

Spații sigure în TM2023 | 3 sesiuni

Cum ne raportăm la dizabilitate? (1) | Traineri: Angela Mate, Simona Maria Smultea (Asociația Surzilor Timișoara, Asociația "Ceva de spus"), 28 octombrie orele 18:00 - 20:00 (online)

Competențe pentru o cultură a democrației și interculturalității (2) | Trainer: Raluca Popeangă - AidROM, 4 noiembrie orele 18:00 - 20:00 (online)

Cum ne raportăm la tinerii instituționalizați? (3) | Traineri: Andreea Novacovici, Napoleon Alexandru, Consiliul Tinerilor Instituționalizați, 9 noiembrie orele 18:00 - 20:00 (online).

Modul arta ospitalității și voluntariat european

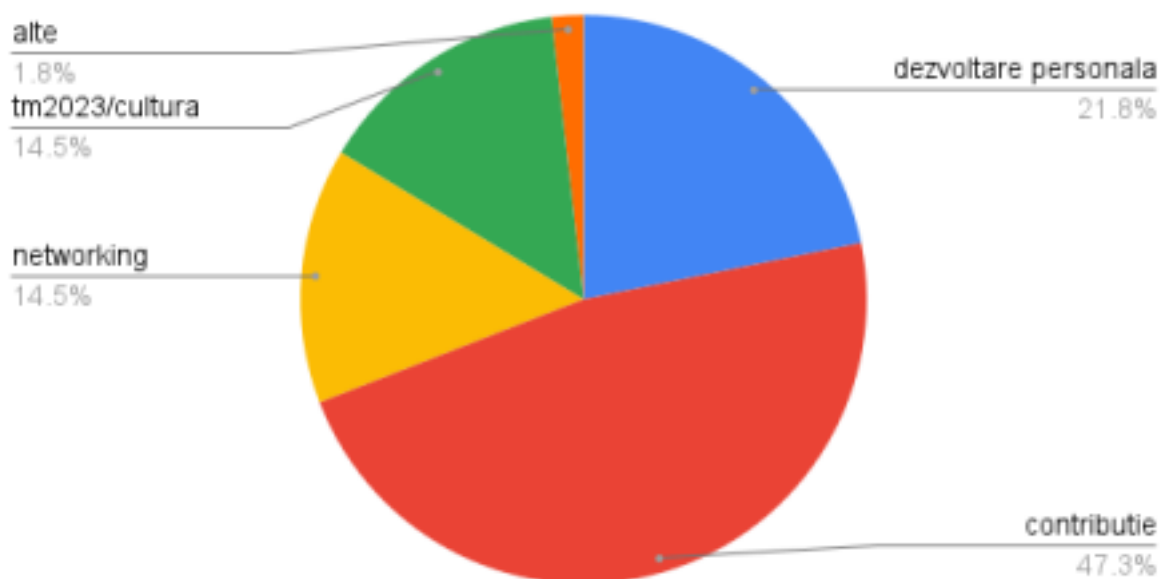
Art of Hospitality | Trainer: Mayumi Taniguchi - EU Japan Fest și Bogdan Mînzat - FITS 11 noiembrie orele 18:00 - 20:00 (online)

Plovdiv 2019 & Novi Sad 2022 - Maximizing Our Volunteers' Potential | Traineri: Franz Kadiri (Plovdiv 2019, Bulgaria) & Vojislav Prkosovački (Novi Sad 2022, Serbia) 15 noiembrie orele 18:00 - 20:00 (online).

Motivație:

Cei 53 de voluntari înscriși în programul de formare *Lideri între egali 2021* au exprimat următoarele motive principale pentru a intra în program: 47% sunt motivați de dorința de implicare civică și de a aduce o schimbare în societate, 21% sunt interesați de dezvoltarea personală, 14% sunt interesați de domeniul culturii și de programul TM CEaC, 14% doresc să își dezvolte relațiile/apartenența la comunitate, 2% alte.

Motivatia



Profilul voluntarilor inscrisi

Aproximativ un sfert (23%) dintre cei inscrisi sunt voluntari noi, care nu au mai participat la actiuni de voluntariat.

In ceea ce priveste ocupatia:

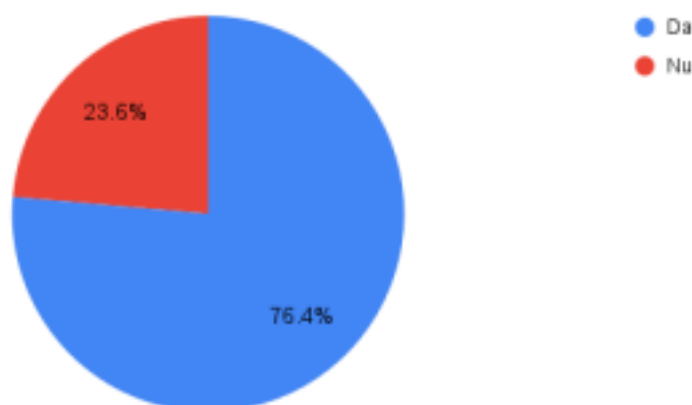
- o treime sunt elevi de liceu (30%),
- angajati aproximativ un sfert (23%),
- studenți (16%),
- varstnici si alte categorii 27%.

Repartitia voluntarilor pe categorii ocupationale este usor diferita față de cea din 2020, cand studenții au avut o pondere mult mai mare, mulți dintre ei fiind interesați de practica studentească, grație unei colaborări stranse cu Universitatea de Vest din Timișoara.

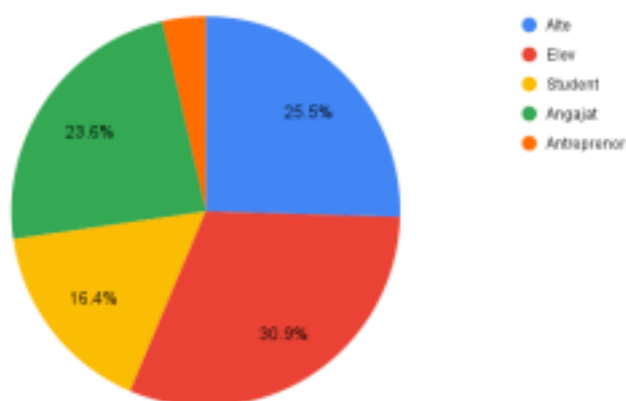
In 2020, grupul voluntarilor înscriși în programul de formare a fost format din:

- 40% studenți,
- 34% elevi de liceu,
- 11% angajați,
- 12% alte categorii.

Ai mai desfășurat activități de voluntariat?



Ocupația



Motivația voluntarilor (ex):

"Dorinta dezvoltare personala, de a intelege mult mai bine conceptul de voluntar. Dorinta de a face cat mai bine aceasta activitate."

"Să învăț lucruri noi , să ajut și să-mi fac mie și celor din jur o stare de bine."

"Îmi plac acțiunile de voluntariat, dar în același timp vreau să mă perfecționez în acest domeniu. Întotdeauna mi-au plăcut activitățile asociației."

"Sa fac activitati în folosul comunitatii."

"Doresc să implic elevii mei în activități de voluntariat, pentru a contribui la Timișoara2023"

"Doresc sa ma implic si sa invat mai mult despre voluntariat, sa am parte de toate bucuriile care vin la pachet cu acesta, de a socializa mai mult si de a descoperi noi oportunitati pentru viitor."

"Pentru o perioada a vietii mele, am studiat si locuit in strainatate unde nu am avut niciun moment de ragaz - daca nu era universitatea care ma tinea ocupata, am incercat mereu sa gasesc noi activitati in care sa ma implic, moment in care am inteles cat poate insemna voluntariatul pentru o comunitate si cat de important este sa incercam sa dam inapoi comunitatii din care venim. Acum ca m-am intors in tara si incerc sa inteleg cum se

desfasoara viata aici si ce valori au oameni, inteleg ca este nevoie si de cei care vor sa contruiasca, sa dea inpoi, sa modeleze comunitati si oameni.”

“Imi doresc sa imi aduc aportul prin cunostintele si know-how-ul acumulat pentru sprijinirea proiectului Timisoara 2023”

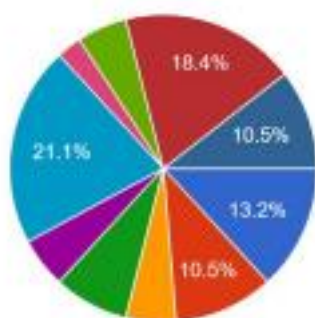
“As dori sa fiu mai deschis cu lumea.”

Evaluarea satisfacției și a impactului programului *Lideri între egali* asupra voluntarilor

Formularele online de evaluare a sesiunilor de training *Lideri între egali* au fost completate de 38 participanți (aprox o treime din numărul total de 147 participanți).

Selectează sesiunea de training la care ai participat

38 responses



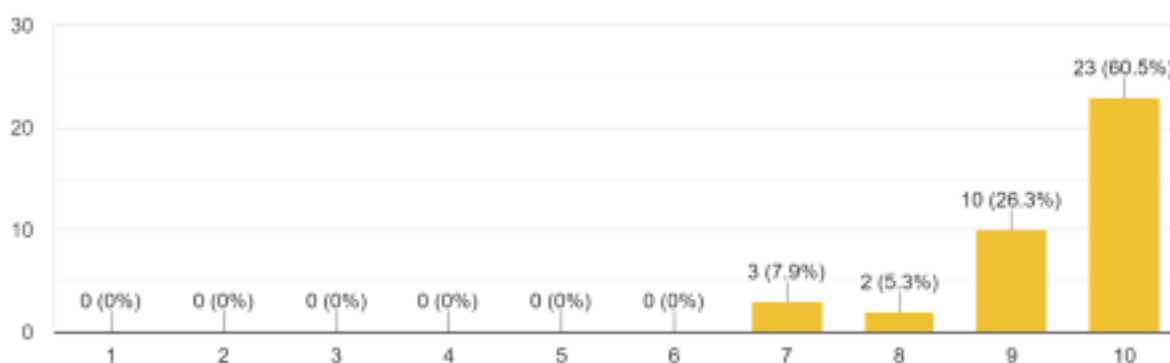
- (27 octombrie) Timișoara civică și cult...
- (28 octombrie) Cum ne raportăm la di...
- (30 octombrie) Timișoara civică și cult...
- (31 octombrie) Turul Revoluției | Train...
- (2 noiembrie) Video TIM | Trainer: Adri...
- (4 noiembrie) Competențe pentru o cu...
- (6 noiembrie) Video TIM | Trainer: Adri...
- (9 noiembrie) Cum ne raportăm la tine...

1/2

Utilitatea sesiunilor pentru scopul programului cultural: 100% dintre participanți consideră ca sesiunile la care au participat au fost utile și foarte utile pentru scopul programului.

Cât de utilă consideri că este sesiunea pentru scopul programului? (unde 1 = deloc utilă, iar 10 = foarte utilă)

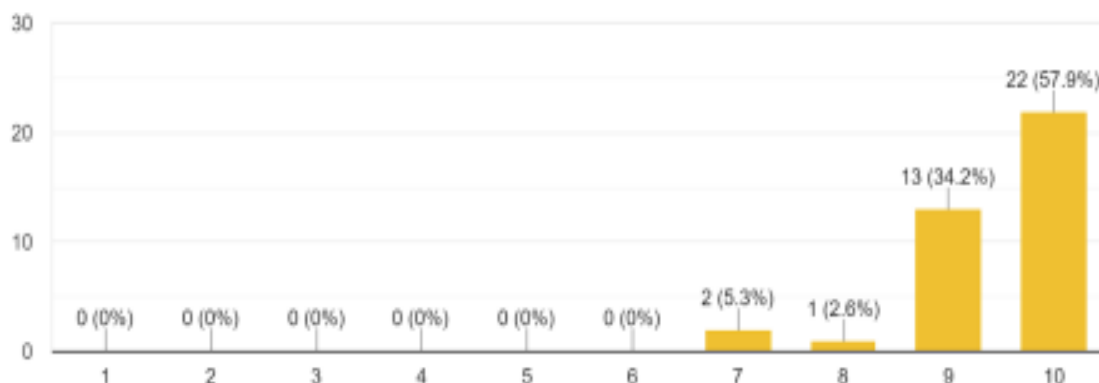
38 responses



Așteptări și nevoi: 100% dintre participanți consideră că sesiunile de instruire au răspuns în mare și foarte mare măsură așteptărilor și nevoilor lor.

În ce măsură sesiunea a răspuns așteptărilor și nevoilor tale? (1 = deloc, 10 = foarte mult)

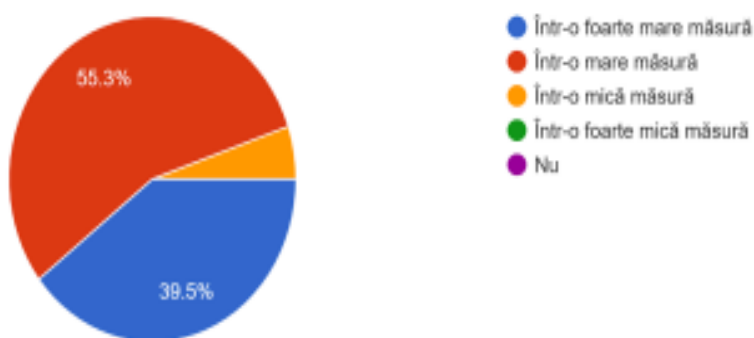
38 responses



Obiectivul de dezvoltare personală: 94% dintre participanți consideră că seria de traininguri contribuie într-o mare și foarte mare măsură la dezvoltarea personală și profesională.

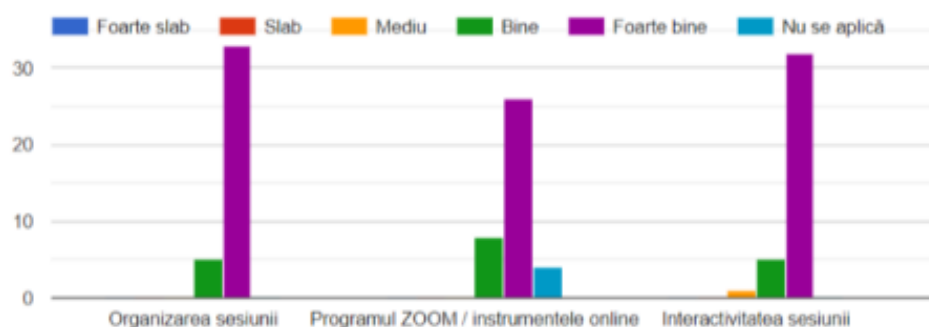
Consideri că participarea la această sesiune va contribui la dezvoltarea ta personală și profesională?

38 responses

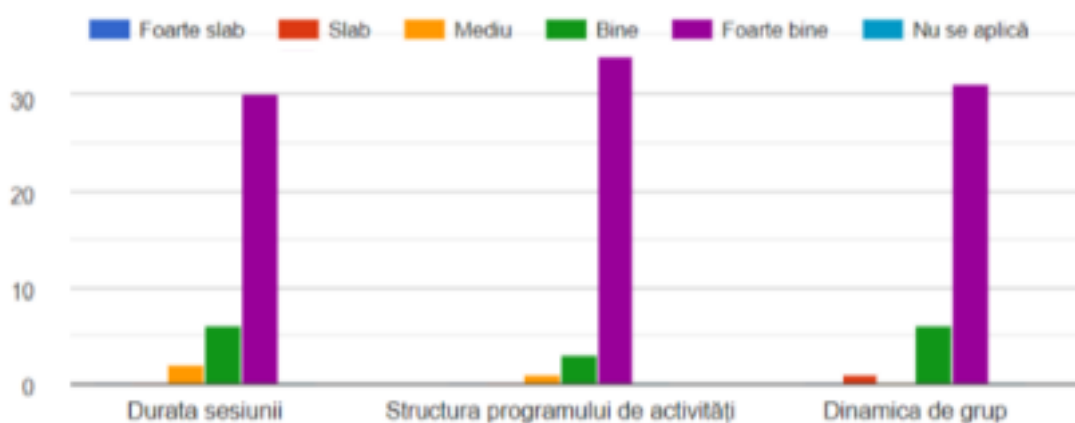


În ceea ce privește aspectele legate de organizare, de folosirea instrumentelor online, interactivitatea sesiunilor și durata sesiunilor, structura programului de activități, dinamica de grup, între 90-95% dintre participanți consideră că toate aceste aspecte ale sesiunilor au avut niveluri bune și foarte bune.

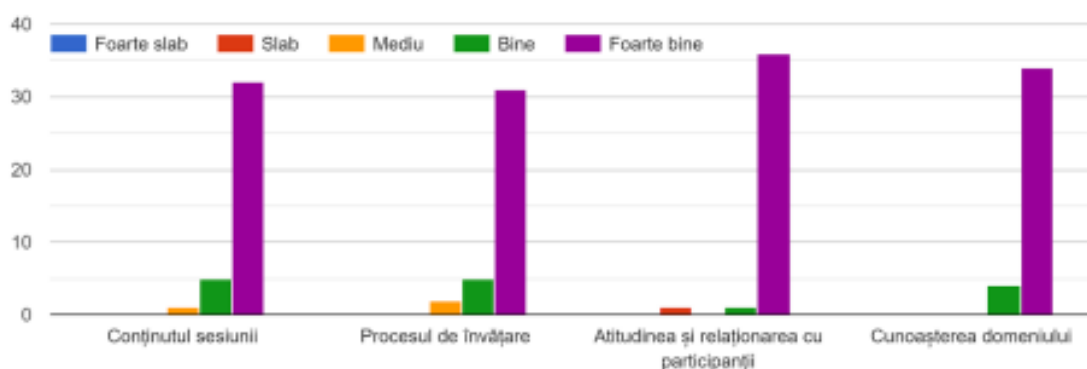
Te rugăm să evaluezi următoarele aspecte generale ale sesiunii:



Te rugăm să evaluezi următoarele aspecte generale ale sesiunii:



Cum apreciezi prestația trainerului/vorbitorului în ceea ce privește:



- Ce ți-a plăcut cel mai mult la această sesiune?
- Am învățat și aflat foarte multe lucruri noi
- Mi-a plăcut ffff mult ,partea practică,=Szatmari
- Interacțiunea cu trainerii și toate cunoștințele oferite de către aceștia.
- Faptul că d-nele Simona și Angela nu au „renunțat la viață
- Conectarea între invitați și participanți, umanitatea, poezia
- Utilizarea tehnologiei, descoperirea prin joc

- Conectarea, interacțiunea, relevanța temei pentru un ghid cultural
- Experiența personală a vorbitorilor
- Informațiile aflate despre japonezi.
- Instrumentele folosite
- Totul
- Invitați surpriza
- La aceasta sesiune mi-a plăcut faptul că a fost una interactivă, cu un subiect actual și chiar de viitor Iesirea în grup
- Povestile
- EXPERIENȚA ALTOR CAPITALE
- comunicarea liberă, istoria

Ce ai îmbunătăți la acest program?

30% au apreciat că programul nu are nevoie de îmbunătățiri. Ceilalți au făcut sugestii precum cele de mai jos:

Timp: O mai bună gestionare a timpului, Timpul alocat poate fi mai lung

Continut: mai multe informații, mai multe exerciții

Relationare: deschiderea camerelor, mai multe discuții

Marketing: optimizare pentru a aduce mai multe persoane participante la astfel de sesiuni.

Alte: (exercitiul itinerant, Orasul paralel) Nu toate punctele din traseul galben corespundeau cu harta, facandu-le greu de identificat într-un timp limitat - la fel cu ghicitorile. Dar foarte interesant și provocator overall. Obiectivul de a familiariza participanții cu problemele comunității și cu diferite manifestări culturale a fost foarte bine atins.

Concluzii:

Din interacțiunile directe cu participanții pe parcursul întregului program de formare, din comentariile și aprecierile transmise în scris de către participanți prin formularele de evaluare, reiese că acest program de formare răspunde așteptărilor lor și se încadrează perfect în programul cultural, ducând la creșterea competențelor nucleului de bază al voluntarilor și coordonatorilor de voluntari ai comunității timișorene și la creșterea atașamentului acestora față de programul cultural Timișoara CEaC, cu un potențial de creștere cantitativă și calitativă în anii următori.

Voluntarii și coordonatorii de voluntari doresc să se implice în proiecte cât mai diverse, să continue să participe la sesiuni de instruire pe diferite teme, apreciind că programul de voluntariat TM2023 contribuie la dezvoltarea lor personală și profesională, și la un impact pozitiv asupra societății.

Recomandări: atragerea în program a mai multor categorii de voluntari (mai multe persoane vârstnice etc.), creșterea duratei sesiunilor, acces la resursele folosite în cadrul programului de instruire, diversificarea temelor.

Câteva testimoniale desprinse din formularele de satisfacție completate de participanții la programul *Lideri între egali*:

”Faptul că am reușit să dezbatem niște teme importante pentru cultura societății noastre, am reușit să înțeleg ce înseamnă de fapt voluntariatul pentru noi înșine și pentru întreaga comunitate în care trăim. Am reușit să înțelegem că existența interculturalizmului contează mult! Am reușit să fim prezenți acolo, alături de doamna Raluca și cei doi minunați voluntari străini: Katia și Hussein. Am fost încântați atât de

experiențele auzite de participanți, cât și de exemplele, istorioarele auzite de la alții. Sunt foarte multe de adăugat, dar o să finalizez acum, pentru că nu sunt sigură dacă va vedea cineva ce am scris.”

” Felicitări! Sunteți minunați! succes si pe mai departe.”

V. Mobilități TM2023

Inclus în cadrul stației Electro-cultura, proiectul de mobilități și-a propus să sprijine dezvoltarea capacității operatorilor culturali de a dezvolta acțiuni, proiecte și programe din Dosarul de candidatură prin vizite exploratorii, de cercetare, documentare și creare de contacte.

Prin natura sa, acest proiect depinde de evoluția acțiunii Capitală Europeană a Culturii în întregul său (stabilirea unei echipe curatoriale, colaborarea dintre finanțatori și implementatori, în special pentru proiectele pe termen lung), de aceea implementarea anumitor componente nu depinde exclusiv de Asociația Timișoara 2021 – Capitala Europeană a Culturii.

Valul IV al pandemiei și concentrarea evenimentelor culturale în perioada august-noiembrie, suprapunându-se, deci, perioada de implementare a mobilităților cu perioada în care partenerii care ar fi trebuit să efectueze deplasări implementau propriile proiecte, au condus la o implementare parțială a proiectului. În plus, echipa curatorială de a cărei decizii depindea o parte din deplasări a fost selectată cu întârziere de 3 luni față de calendarul estimat la depunerea prezentului proiect.

Sumele rămase neutilizate pentru deplasările care nu au putut fi efectuate sunt restituite.

Astfel, proiectul a avut mai multe componente, iar gradul de implementare este următorul:

a. Vizite de cercetare pentru operatori culturali din cadrul Programului Cultural în colaborare cu Fundația EU-Japan Fest (5) – *neimplementat*

Această componentă nu a putut fi implementată întrucât intrările cetățenilor români în Japonia (altele decât rezidenții străini pe teritoriul japonez care revin în Japonia sau cazuri medicale ori familiare particulare) au fost suspendate din cauza pandemiei de COVID-19, până la data de 27 septembrie, când s-a impus necesitatea carantinei pentru călătorii vaccinați, ceea ce a făcut deplasarea imposibilă. Măsurile s-au relaxat după data de 5 noiembrie, carantina de minimum 3 zile fiind în continuare obligatorie.

Coordonatorul proiectului a fost în contact cu secretarul general al EU-Japan Foundation pentru a cunoaște evoluțiile în domeniul siguranței epidemiologice. Aceste activități pot fi reluate de îndată ce situația epidemiologică o va permite, partea japoneză implementând în continuare Passport Programme și Research Programme. Au fost notificați toți partenerii Programului Cultural despre apelul lansat de EU-Japan Foundation. După discuții purtate cu mai mulți parteneri, a aplicat doar Asociația La Figurat (Festivalul Sabotage – traseul Incubatoare de energie) care a obținut o finanțare de 1 milion de yeni (aprox. 7 600 EUR). În total, în cadrul colaborărilor, a fost atrasă o finanțare de 15.000 EUR (Simultan, 2020, și Sabotage (2020 și 2021).

b. Mobilități pentru comisari/curatori în vederea dezvoltării unor programe incluse printre punctele culminante pentru anul 2022-2023 (4 persoane) – *parțial implementat*

Au fost efectuate 2 din cele 4 deplasări prevăzute (cuaratoarea Marie Shek și reprezentantul Art Encounters la Paris, Centrul Pompidou), dintre care una finanțată prin acest proiect (Marie Shek). Sumele neangajate au fost restituite.

Curatoarea instalației Christian Boltanski, Marie Shek, a efectuat deplasarea la Timișoara în vederea realizării cercetării pe teren după discuțiile online purtate cu aceasta, artistul francez și responsabil de producție a acestuia în 18 februarie 2021. După decesul acestuia, survenit în luna iulie, în acord cu Institutul Francez și Fundația Interart Triade, s-a hotărât invitarea comisarei pentru a putea realiza instalația *in situ* sau o expoziție dedicată lui Christian Boltanski. În același timp, curatoarea a participat la evenimentele de deschidere a Bienalei Art Encounters și a evenimentelor colaterale și a purtat discuții cu Fundația Interart Triade. S-au purtat discuții cu producătoarea lucrărilor lui Christian Boltanski și cu soția acestuia, moștenitoarea drepturilor, în vederea implementării schițelor lăsate de artist pentru intervenția la Muzeul Corneliu Mikloși, însă în data de 29 octombrie Eva Albarrán a anunțat că nu se va putea implementa instalația. Marie Shek a avut numeroase întâlniri cu galerii locale (agenda atașată) și a propus organizarea altei expoziții internaționale de calibru în colaborare cu galeria Jecza/Fundația Interart Triade a artistei Dina Shenhav. De asemenea, ca urmare a discuțiilor cu reprezentanții Muzeului Național de Artă Timișoara (directorul Filip Petcu și soția sa, curatoarea Andreea Foanene), urmează să fie propusă o altă expoziție (artistul israelian, nepotul pictorului israelian Reuven Rubin născut la Galați).

c. Mobilități ale partenerilor/curatorilor din cadrul Programului Cultural TM2023 (4 persoane) – parțial implementat

Din 4 persoane care trebuiau să efectueze deplasare, s-au deplasat două (reprezentanții FITT Mihai-Adrian Vilcea și Bogdan Crișan). Deplasarea a avut loc ca urmare a relațiilor stabilite de ATCEaC în colaborarea cu Esch-sur-Alzette 2022. Deplasarea din perioada 3-6 noiembrie a dus la stabilirea următoarelor acțiuni în cadrul programelor: Electro-cultura și Îndrăznește! :

- implicarea comunităților din jurul centrelor de cartier de la Timișoara, dar și Lugoj, în activități de co-creare a unor activități culturale (Bal Pop – atât la Villerupt în 2022, cât și la Timișoara în 2023, cu o perioadă de schimburi și pregătiri în 2022). Schimbul de cetățeni și tipul de intervenție este o declinare a European Neighbours' Day din Dosarul de candidatură, Teritoriul Locuri, Stația Îndrăznește!;
- un schimb prin care capitalele europene să fie reprezentate prin activități de-a lungul întregului an de deținere a titlului (activități ale Esch-sur-Alzette la Timișoara, cu frecvență lunară, în perioada februarie – noiembrie 2022 și invers, în 2023);
- prezentarea unei expoziții din traseul Analogic la Esch-sur-Alzette.

d. Mobilități ale echipei artistice&curatoriale și de implementare a Programului Cultural TM2023 la ECOC Family Meeting, Kaunas, 21-24 septembrie (4 persoane) – parțial implementat.

Din patru persoane, s-au deplasat două. Întâlnirile aveau loc (înainte de pandemie) cu o frecvență bianuală, acestea fiind o ocazie ca membrii rețelei să se cunoască între ei, să stabilească parteneriate și să discute proiecte comune. La Kaunas a avut loc întâlnirea tuturor orașelor deținătoare ale titlului în 2022 și, pentru prima dată, a fost organizat un eveniment comun de lansare a programelor culturale către mass-media internațională. Echipa curatorială a fost selectată abia la sfârșit de octombrie, ceea a făcut imposibilă planificarea unor călătorii de mobilitate.

VI. Memoriile Cetății

Proiectul Memoriile Cetății, inițiat de Asociația Timișoara 2021 – Capitală Europeană a Culturii ca un program original, în cadrul Programului Cultural Timișoara CEaC, propune să

aducă locuitorii mai aproape de poveștile orașului din ultima sută de ani de când orașul face parte din statul român prin intervenții permanente și temporare, dar și prin evenimente punctuale care readuc în prim plan narațiunile individuale, mai puțin vizibile. Demarat în 2018, fiecare an a marcat o temă: Centenarul Marii Uniri din 1918 (2018), aniversarea a 3 decenii de la Revoluția Română din 1989 (2019), Istoricul, specificul și spiritul Timișoarei (2010).

În 2021 a avut loc cea de-a IV-a ediție cu tema “Bega, între trecut și viitor”. În 2021, cele trei componente majore au fost:

a. Componenta de artă urbană. Dezvoltată încă din 2018, a pus accentul pe arta murală în special în ultimii doi ani și din cauza condițiilor impuse de pandemie, mergând spre o implicare indirectă a publicului. Până în prezent au fost realizate 23 de intervenții permanente (picturi murale pe calcane, intervenții pe fântâni, pe top deck-urile hidrobusurilor), obiectivul fiind acela de a transforma orașul într-o galerie în aer liber care să vorbească locuitorilor și vizitatorilor despre specificul Timișoarei, istoria acestor locuri, dincolo de ameliorarea estetică. În 2021, au fost realizate intervenții pe 5 din cele 7 hidrobuze aflate în exploatarea Societății de Transport Public Timișoara (pe o suprafață totală de aprox. 300 m²). A fost organizat un concurs de soluții, din 17 fiind selectate 5. Juriul a fost constituit dintr-un profesor, artist și expert în *street art* (Corina Nani), un expert peisagist (Adrian Condoroș) și un arhitect (Mihai Danciu). Cele 5 lucrări selectate au fost:

1. *Benjamin exploratorul*. Autor Lucian Niță / KSELEQOQYNQYSHY (Casele cu Ochi Închiși)

2. *Bega Narrative*. Autor Robert ROBERT / Matei Robert

3. *Intergalactic Boat Ride*. Autor Mircea Popescu

4. *Simbioză*. Autor Popescu Ionuț / Popescu

5. *Yakamoz*. Autor Alex Baci

La jurizare au fost invitați, cu statut de observator, și reprezentanți ai Municipality (Adriana Deaconu – Direcția incubator de Proiecte) și ai S.T.P.T. (Cornelia Moș, cpt. Lucian Manea), dată natura intervenției în spațiul public.

Lucrările au fost implementate în perioada 22 octombrie – 15 noiembrie. **Au fost realizate cu 2 lucrări mai multe decât angajate în cererea de finanțare.**

b. Componenta educațională de artă urbană – 26 de elevi, 8 studenți și 4 profesori de la Liceul de Arte Plastice Timișoara, în coordonarea profesorilor și artiștilor Horațiu-Christian Pavelescu, Mihai Zgondoiu și U.V.T., au intervenit pe 200 de metri pătrați în diverse tehnici: pictură murală, ceramică murală și grafitti. Timp de aproape o lună, elevii și profesorii au intervenit pe gardul exterior al liceului, pe gardul din beton de la intrarea în complexul liceal și pe calcanul nord al corpului B de clădire a liceului. Lansată în 2021, componenta educațională de artă urbană vizează crearea, în rândul elevilor și studenților la arte, de la diverse specializări, un interes pentru regenerarea urbană și crearea de comunități prin *street art*. Decizia de interveni la Liceul de Arte Plastice nu a fost una doar de ordin estetic – de a îmbunătăți aspectul noului loc unde își desfășoară cursurile liceul de arte, și de a continua, în felul acesta, un demers de ameliorare estetică început de profesorii liceului – ci și de ordin etic, pentru a asocia liceul cu un loc în care elevii au o perspectivă de viitor și a încuraja tinerii să-i urmeze cursurile, departe de controversele care au însoțit relocarea liceului.

c. Poezia de stradă – Minutul de poezie. Continuarea unor inițiative din 2019 (Spoken Word), Poezia de stradă – cu intervenții temporare sub formă de *stencil*-uri în 60 de intersecții din oraș (preluate și de alte orașe din țară – Galați, București), în 2021 poezia inundă spațiul urban pe unde radio, în cafenele, librării, centre comerciale, teatre, corporații.

O selecție de 26 de poeme contemporane, făcută de Bogdan Munteanu, au fost înregistrate în lectura actorilor Laurențiu Pleșa și Alina Ilea și difuzate zilnic, timp de o lună.

d. Actualizarea site-ului memoriilecetatiei.timisoara2021.ro (ce va deveni, după actualizarea site-ului memoriilecetatiei.timisoara2023.eu). Site-ul se dorește să fie platforma unde sunt indexate toate edițiile Memoriilor Cetății. Plecând de la site-ul construit pentru ediția din 2020, acesta a fost regândit astfel încât informația să poată fi structurată pe următoarele secțiuni: Intervenții temporare în spațiul urban, Intervenții permanente în spațiul urban, Evenimente, Blog, cu geolocalizarea intervențiilor și o arhivă vizuală foto și video a intervențiilor, date despre autori și conceptele lucrărilor, despre proiect de-a lungul timpului. Site-ul face parte din demersul constituirii unui traseu de intervenții în spațiul urban ce va putea fi explorat de locuitori și vizitatori în anul deținerii titlului, o explorare emoțională și spațială prin trecutul și poveștile orașului.

4. FINANCIAR

Suma totală asumată prin dosarul de candidatură pentru anul 2021 este de 1.440.000 EUR (7.042.000 LEI). Această sumă a fost previzionată în contextul în care anul 2021 ar fi fost anul exercitării titlului de Capitală Europeană a Culturii pentru Timișoara. După anunțarea oficială a decalării anului exercitării titlului, bugetul, alocarea financiară și eşalonarea finanțării pentru anii 2021-2024 nu au fost rediscutate de către părțile implicate (finanțatorii principali fiind prezenți în organismul de conducere al asociației, Consiliul Director).

Venituri în 2021

Rezumat încasări:

Sursă	Valoare încasată LEI
Finanțări nerambursabile (prin participare la apeluri deschise ale instituțiilor subornate PMT și CJT)	602.405,61*
Finanțări externe	69.516,68*
Cotizații	1.432.740,00**
TOTAL	2.104.662,29

*Detalii în Bugetul de venituri și cheltuieli/ 2021 în ANEXA 9

** Detalii în tabelele de mai jos.

Cotizație Primăria Municipiului Timișoara (LEI)				
Cotizație datorată cf Statutului	Factură	Valoare factură	Data încasării	Suma încasată
1.000.000	912/03.12.2020	250.000	14.04.2021	250.000*
	952/08.06.2021	250.000	16.06.2021	250.000**
1.000.000		500.000		500.000

* Suma se referă la ultima tranșă (pe trimestrul IV al anului 2020)

** Suma reprezintă prima tranșă (trim I al anului 2021, după care s-au trimis de către asociație rapoartele trimestriale și solicitări pentru următoarele tranșe, dar nu s-a primit răspuns, prin urmare, cotizația datorată în prezent de PMT este, cf Statutului, de 750.000 LEI pentru anul 2021).

Cotizație Consiliul Județean Timiș (LEI)				
Cotizație datorată cf Statutului	Factură	Valoare factură	Data încasării	Suma încasată
750.000	965/21.09.2021	562.500	29.09.2021	562.500
	970/06.12.2021	187.500	14.12.2021	187.500
750.000		750.000		750.000

Cotizații membri (alții decăt PMT și CJT) (LEI)					
	Persoane fizice	Asociații de tineret	Asociații (altele)	Cotizații persoane juridice	TOTAL
Cotizație datorată cf Statutului	19.800	8.400	57.600	180.000	265.800
Cotizație încasată în 2021	18.340	6.000	26.400	132.000	182.740

5. CONTABILITATE, PROCEDURI ȘI ARHIVARE

5.1. Bilanțul și documentele justificative

Situațiile Financiare au ca termen de depunere 120 de zile calendaristice de la încheierea exercițiului financiar. Pentru Situațiile Financiare aferente anului 2021 termenul de depunere la organul fiscal este 30.04.2022 și vi-l vom pune la dispoziție imediat după această dată.

La data prezentei raportări situațiile financiare ale Asociației nu sunt finalizate întrucât mai sunt de efectuat înregistrări contabile specifice închiderii de an.

5.2 Bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2021 – a se vedea ANEXA 9

5.3. Audit extern și Comisie de cenzori

- Auditor extern a fost stabilit prin Statut, în 2019, firma Ernst&Young. Asociația a contactat firma de audit pentru efectuarea misiunii de control în 2021 pentru anul 2020, însă firma a răspuns că nu are disponibilitate din cauza volumului mare de lucru și a restricțiilor impuse de pandemia de coronavirus. Prin urmare, s-a procedat la identificarea, prin directorul economic și a specialistului în achiziții a unui auditor extern disponibil. În urma procedurilor a fost contractată firma S.C. NF TRUTH AND TRUST SRL care a efectuat misiunea de audit pentru anul 2020 și a prezentat raportul membrilor în cadrul primei ședințe AGA din 2021, în data de 18 iunie.

Raportul auditului extern și al Comisiei de cenzori, precum și situațiile financiare la 31.12.2020 au fost transmise Consiliului Director și membrilor Adunării Generale și au fost aprobate în ședința Adunării Generale din 18.06.2021.

- În anul 2021 s-au întocmit și transmis diverse situații financiar-contabile la solicitarea instituțiilor, în special al Primăriei Municipiului Timișoara și a echipei de consultanță pentru proiectul Timișoara 2023 CEaC al primăriei, pe de o parte și Consiliului Județean Timiș, pe de alta.

-Verificarea Comisiei de cenzori și apoi a auditului extern pentru anul 2021 se vor efectua după termenul de depunere a situațiilor financiare la organul fiscal.

- În anul 2021 a avut loc o misiune a Curții de Conturi a României – Camera de Conturi a Județului Timiș în perioada 2-17.12.2021. Raportul urma să fie distribuit organului superior (Consiliul Director) după primirea Deciziei și a recomandărilor din partea CCJT. Însă la solicitarea doamnei Simona Fiț, consiliera domnului primar Dominic Fritz, care ne-a scris în numele domnului Dominic Fritz în calitate de președinte al Consiliului Director cu solicitarea de a-i transmite raportul, acesta a fost depus în format fizic (în copie) pe baza procesului verbal de predare-primire nr. 8/06.01.2022 la Primăria Municipiului Timișoara. Originalul raportului (1 exemplar fizic) se află la asociație.

5.4. Inventar

Începând cu anul 2020, gestionar, responsabil de inventarul Asociației a fost desemnat, dl. Ambruș Alin Cristian, iar în luna septembrie 2021, după demisia lui Alin Ambruș, în 14.09.2021, a fost constituită o comisie de gestiune comună.

Toate bunurile achiziționate în perioada raportată (anul 2021), au fost evidențiate în inventarul asociației și contabilizate conform prevederilor legale în vigoare.

În baza deciziei de inventariere nr. 1143/24.11.2021, în scopul asigurării integrității activelor, datoriilor și capitalurilor Asociației Timișoara 2021 – Capitală Europeană a Culturii și valorificării prin inventariere a realității acestora, în conformitate cu prevederile O.M.F.P. 2861/2009 (pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, publicat în Monitorul Oficial nr. 704/20.10.2009 – cu modificările și completările ulterioare) și a Legii 82/1991, directorul executiv al asociației a procedat la numirea comisiei de inventariere compusă din Ioana Băla-Ghiran – manager operațional (Președinte al comisiei de inventariere), Mariana Mitar, Alexandru Suci, prin Decizia 1143/24.11.2021 efectuându-se instruirea privind modul de efectuare a inventarierii cf. Legii contabilității nr.82/1991 și OMFP nr. 2861/2009, constituind anexa la Decizia de inventariere 1143/24.11.2021. Inventarul a avut loc în perioada 13-27.12.2021. În urma inventarierii anuale bunurile asociației au fost identificate corespunzător, iar diferențele de inventar au fost evidențiate în Procesul verbal de inventariere nr.1244/17.12.2021.

5.5. Arhivare documente

Având în vedere iminenta mutare din actualul sediu de la Bastion (cf solicitării CJT menționată mai sus în capitolul Sediu, până la 15.02.2021) și incertitudinea încă la momentul redactării raportului a unui nou spațiu alocat asociației, pe de o parte, precum și necesitatea securizării arhivei fizice de documente ale asociației în condiții legale, după încheierea misiunii de control a Curții de Conturi a României-Camera de Conturi a Județului Timiș, asociația a procedat la achiziția și apoi contractarea unei firme de arhivare (contr. prestări servicii arhivistice nr. 1733 din 23.12.2021).

5.69.2. Elaborare de proceduri

În prezent Asociația are următoarele proceduri și regulamente:

- Proceduri de achiziții;
- Proceduri financiar-contabile;
- Proceduri de inventariere;
- Proceduri de elaborare și managementul documentelor;
- Proceduri privind organizarea și producția evenimentelor incluse în programul cultural;
- Regulament intern pentru angajați.
- Regulament de Organizare și Funcționare (trebuie aprobat în AGA).

6. JURIDIC

Departamentul juridic este format dintr-un consilier juridic, care îndeplinește și rolul de secretar al Consiliului Director și AGA, contractat cu normă întreagă și un consultant avocațial contractat pentru servicii – Cabinetul de avocatură Antico&Bălășoiu.

Consilierul juridic a colaborat cu toate departamentele Asociației Timișoara 2021 – Capitală Europeană a Culturii;

- a pregătit adrese către instituțiile finanțatoare;
- a redactat și încheiat contracte cu membrii echipei Asociației Timișoara 2021 - Capitală Europeană a Culturii (Ovidiu-Iuliu Dajbog-Miron, Constantin Popescu-Gal, Ana Boariu, Ionuț Suci, Odette Parvulescu, Melinda-Elisabeta Terek, Maria Vulcan, Liliana Cîra-Niculescu, Vasile Puzderie, Tibor Novak);
- a redactat și încheiat acte adiționale la contractele sus menționate (Ovidiu-Iuliu Dajbog-Miron, Melinda-Elisabeta Terek, Ana Boariu);
- a revizuit un act adițional la Protocolul încheiat cu Opera Națională Română Timișoara privind plata contravalorii energiei termice și electrice de către Asociația Timișoara 2021 – Capitală Europeană a Culturii pentru spațiul cu destinația de sediu de pe strada Alba Iulia;
- a redactat, negociat și încheiat Acordul de parteneriat cu Fundația Flight;
- a revizuit un contract de abonament privind furnizarea unei platforme online de consultare a unei baze de date cu acte normative apărute în Monitorul Oficial, respectiv a unei baze de date cu acte din legislația Uniunii Europene, precum și privind accesul la o serie de module opționale;
- a redactat și încheiat un contract de prestări servicii în cadrul proiectului european MOST - Strategia complexă pentru dezvoltarea scenei world music din Balcani;
- a redactat și încheiat un act adițional la Acordul de parteneriat cu SRTv în calitate de broadcaster oficial al proiectului “*Timișoara 2021 - Capitală Europeană a Culturii*”;
- a pregătit și încheiat un act adițional la contractul de prestări servicii pentru furnizarea de servicii de curățenie în spațiile folosite de personalul Asociației Timișoara 2021 - Capitală Europeană a Culturii;
- a redactat și încheiat un contract de prestări servicii în vederea realizării unor montaje video;
- a redactat și încheiat un contract de drepturi de autor în vederea realizării unor clipuri (filmare și producție) cu operatori culturali locali;
- a revizuit un contract în vederea realizării serviciilor de audit de către prestator;
- a elaborat toate contractele necesare implementării proiectelor derulate în 2021.
- a asigurat secretariatul ședinței Adunării Generale din 18.06.2021, precum și a ședinței Consiliului Director din 06.07.2021;
- a întocmit/revizuit toate contractele încheiate de Asociația Timișoara 2021 - Capitală Europeană a Culturii necesare implementării proiectelor pentru care aceasta a obținut finanțare;

- a asigurat secretariatul ședințelor Consiliului Director, respectiv ședințelor Adunării Generale a Asociației Timișoara 2021 - Capitală Europeană a Culturii;
- a asigurat secretariatul comisiilor pentru selecția și interviuarea candidaților în vederea ocupării posturilor scoase la concurs.

Cabinetul de avocatură Antico&Bălășoiu a asigurat de-a lungul anului asistență juridică de specialitate și reprezentări în instanța judecătorească. Cabinetul de avocatură s-a ocupat de depunerea în numele asociației actelor aferente celor 3 ședințe AGA spre validare de către Instanța de judecată. Aceasta a respins dosarele. Cabinetul de avocatură a formulat apel împotriva hotărârii primei instanțe care a respins solicitarea de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, în termenul stabilit de legiuitor de 5 zile de la pronunțare, sub rezerva ca hotărârea judecătorească de respingere care cuprindea motivarea/exprimarea raționamentelor pentru care a respins cererea subscrisei a fost comunicată la două zile după expirarea termenului în care trebuia depus apelul, sens în care cale de atac nu a cuprins toate motivele contestației sens în care facem mențiunea că până la primul termen de judecată se va nuanța apelul formulat și se vor depune documentele solicitate, pentru admiterea cererii implicit a apelului.

Se impune specificația conform căreia, motivul de respingere în opinia cabinetului de avocatură este total nelegal, motivat de faptul că nu a fost depusă hotărârea din luna august semnată de membrii prezenți, deși în condițiile actuale ale Stării de urgență, a ordinelor și restricțiilor la nivel local și național, generate de pandemia Sars Cov 2 au făcut și au impus ca ședința AGA să aibă loc în mediul online, prin urmare cadrul este unul total diferit, aflându-ne în fața unui caz de forță majoră. Cu privire la aceste aspecte cabinetul de avocatură va reveni și le va comunica instanței de control judiciar.

Privitor la aspectele din hotărâri la care cabinetul a renunțat, indicate de instanța, aceste au vizat în mod exclusiv aspectele legate de membrul ales în Consiliul Director, respectiv domnul Ștefan Popa Popas (ales doar provizoriu, pe o perioadă de două luni, care și-a exprimat dorința de a nu mai fi membru al Consiliului director, sens în care era imposibilă validarea domniei sale, conform hotărârii AGA a asociației din luna iunie, astfel că de la domnia sa nu s-a putut obține certificatul de cazier fiscal (aspect care a fost solicitat în prealabil de către instanța de judecată prin încheierea din data de 06 octombrie 2021), cu mențiunea că numirea și înregistrarea domnului Ștefan Popa Popas este și devenise caducă, acesta fiind de altfel numit provizoriu doar pentru o perioadă de 2 luni de zile, mandatul său încetând la data depunerii cererilor de modificare la Judecătoria Timișoara. Oricum înțelegem să lămurim și acest aspect cu ocazia apelului programat pentru 25.01.2022, privitor la echivoc și lacunara exprimare a instanței, privind mențiunea indicată.

În pregătirea sesiunii de apel din 25 ianuarie secretarul AGA din cadrul asociației a obținut cele solicitate de instanță, și anume semnăturile membrilor asociați aplicate pe hotărârea adoptată în data de 17.08.2021 (ședința online), astfel încât membrii care au votat să i-a cunoștință de conținutul hotărârii, asumându-și prin semnarea ei corectitudinea și realitatea celor menționate. De asemenea și procesul verbal al ședinței AGA din 17.08.2021 a fost refăcut astfel încât să fie semnat de către toți membrii prezidiului astfel cum se solicita de către instanța de judecată.

7. RESURSE UMANE

Coordonarea generală Resurselor umane este asigurată de Managerul operațional împreună cu departamentul financiar-contabil. Managerul operațional identifică nevoile de recrutare și dezvoltare a echipei și participă la selecția, integrarea și dezvoltarea acestora în cadrul asociației împreună cu directorul executiv. Managerul operațional evaluează periodic activitatea personalului echipei executive și răspunde de instructajul SSM.

Organigrama asociației unde sunt evidențiate și posturile echipei executive este prezentată în ANEXA 10.

În cadrul Asociației Timișoara 2021 – Capitală Europeană a Culturii au avut loc de-a lungul anului 2021 următoarele recrutări, care, ca în fiecare an au fost anunțate public, pe site-ul asociației și rețelele de socializare:

- Coordonator activități de comunicare:
<https://timisoara2021.ro/ro/cariere/coordonator-activit%C4%83%C8%9Bi-de-comunicare/> ;
- Gestionar și responsabil management al documentelor:
<https://timisoara2021.ro/ro/cariere/gestionar-si-responsabil-management-al-documentelor/> .

În cursul anului 2021, din cauza situației incerte privind viitorul asociației cu privire la rolul său de implementator al programului Timișoara 2023 Capitală Europeană a Culturii în contextul preluării acestei misiuni de către Centrul de Proiecte al PMT, mai mulți angajați și colegi contractați și-au prezentat demisia pe parcursul anului.

Evidența personalului se regăsește în ANEXA 11a. și 11b.

8. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Programul Cultural 2021 nu a putut fi implementat în condiții optime din cauza contextului transferului majorității proiectelor la PMT și Centrul de Proiecte al primăriei, al celui financiar și celui epidemiologic. Echipa ATCEC și partenerii programului cultural au dat dovadă de capacitate de adaptare la situații de criză, căutând soluții nu doar pentru a menține contactul cu comunitatea, ci și pentru a da un mesaj pozitiv și a crea un pol de stabilitate și solidaritate în jurul unui proiect simbol al orașului, în Timișoara, în regiune și peste granițe.

Cu toate acestea, asociația a implicat comunitatea în cadrul unor prezentări publice (în lunile februarie și martie), apoi prin întâlniri individuale sau în grupuri mai restrânse, în funcție de proiect, cu partenerii de proiecte locali și internațional (cf descrierii din programul cultural). Implicarea comunității s-a extins și la școli (Memoriile cetății), universități (Memoriile cetății, Vol TM și Sport 21), a instituțiilor publice de ordine și sănătate, corporații (mediul de afaceri) și a celor sportive. Cu majoritatea s-au semnat parteneriate de colaborare disponibile la asociație.

Asociația Uniunea Europeană Banat din Romania a elaborat o revistă de promovare a patimoniului din județul Timiș (nu din fondurile Asociației) și a donat un număr de 50 de exemplare asociației pentru distribuire la oficialități, vizitatori ai asociației.

Un alt mod de implicare a comunității a fost **îmbogățirea și instruirea corpului de voluntari** și în acest sens, principalele activități, înafara aceloră descrise pe larg în cadrul

proiectului VOMTM, au fost:

Scriere proiecte

- ❖ Elaborarea proiectului *VolTM 2021* pentru Programul cultural 2021 – apelul 3 pentru proiecte culturale al Centrului de proiecte al PMT;
- ❖ Lucrul la proiectul Erasmus+ KA 1 - MOBILITY PROJECTS FOR YOUTH WORKERS, cu titlul “Youth Workers and COVID-19: Resilience Built through Volunteer Programmes in Culture”, coordonat de Subjekt, Croatia (termen de depunere mai 2021); Proiectul este o continuare a proiectului Erasmus KA1 Youngteers, prin care dorim instruirea tinerilor voluntari folosind metodologia dezvoltată prin proiectul KA2;
- ❖ Lucrul la proiectul Erasmus+ KA 2 – DIYouth, coordonat de UVT (termen de depunere mai 2021), redepunere;
- ❖ Lucrul la proiectul *PACT - Citizen's pact for the European Green Deal* – Horizon 2020 (Green Deal Call: European capacities for citizen deliberation and participation for the Green Deal TOPIC ID: LC-GD-10-1-2020);
- ❖ Elaborarea Rapoartelor ATCEC, pentru vizita de monitorizare a CE:
- Power Station 2019-2020 – Capacity building, volunteering;
- Engagement;
- European projects;
- ❖ Răspuns și completări la solicitările PMT referitoare la Raportul de activitate pentru perioada 2017-2020: power station, engagement etc.

Activități permanente:

Întâlnirile ONLINE ECoC Volunteer coordinators:

- VCT # 22 - 13 ianuarie 2021,
 - VCT # 23 - Continuous discussion (our identity) - 27 ianuarie;
 - VCT # 24 - Continuous discussion & ECoC Quiz Event planning - 10 februarie;
 - VCT # 25 - Welcome new members and ECoC Quiz Event planning - 24 februarie;
 - VCT #26 - Topic: Sharing experience version by Neil Peterson Liverpool 2008 - 10 martie;
 - VCT # 28 – pregătire Quiz Event round 2 - 13 aprilie 2021;
 - VCT # 29 – Erasmus+ KA 1 - MOBILITY PROJECTS FOR YOUTH WORKERS 28 aprilie;
 - VCT # 30 – Continuous discussion & ECoC Quiz Event planning – 12 mai;
 - VCT # 31 – Welcome new members and ECoC Quiz Event planning – 3 iunie;
 - ECoC Quiz Event Round 2 – participarea, cu echipa de voluntari români, la evenimentul online internațional - 21 mai 2021.
- Demarate în aprilie 2020 la inițiativa echipei noastre și cu sprijinul dnei Mayumi Taniguchi, întâlnirile rețelei informale a coordonatorilor de programe de voluntariat din orașele capitale europene ale culturii au ca obiect următoarele: scriere de proiecte cu finanțare europeană, schimb de experiență, proiecte de cooperare în familia ECoC (European Capitals of Culture).

Implementarea proiectului Erasmus + KA2 Partnerships for creativity:

- “Young Volunteers in the Cultural Events – Lessons Learned from COVID-19 Crisis”(Youngteers) - 3 întâlniri de coordonare (12 martie, 19 martie, 25 martie);
 - 4 întâlniri **online** de coordonare și lucru produse intelectuale (2 aprilie, 14 mai, 28 mai, 30 iunie);
 - **Deplasare la Rijeka**, în Croația în perioada 16-20 iunie 2021;
- Prima întâlnire a echipei de proiect a avut la Rijeka. Planificată inițial pentru luna aprilie 2021, întâlnirea cu cei 7 parteneri internaționali a fost reprogramată pentru luna iunie, când măsurile de siguranță covid au intrat într-o perioadă de relaxare. ATCEC a fost reprezentată

de două persoane, cf proiect, Maria Vulcan (manager proiect, specialist) și Mayumi Taniguchi (specialist). Proiectul este implementat în perioada 1 martie 2021 – 31 decembrie 2022.

Implementarea proiectului – Amplifiers – Culture Action Europe

- Întâlniri de management: 25 mai, 30 iunie.

Dezvoltarea parteneriatelor în domeniul voluntariatului și implicarea comunității

Întâlniri de networking/de lucru cu reprezentanți ai partenerilor culturali activi în domeniul voluntariatului /implicarea comunității:

- Instrumente de lucru cu voluntarii: Cristina Mureșan, FABER 02 martie 2021
- Întâlnire de lucru și pregătirea *Dialogului privind ecosistemul voluntariatului*, cu reprezentanții CiviCultura (Ionel Mărginean, Mihaela Tilinca), PLAII (Norbert Tako) și FITT (Mihai Vilcea) – reprezentând cea de-a doua sesiune de dialog ATCEC & Partenerii programului cultural;
- Dialog privind parteneriatul cu APSES – Asociația Practicienilor și Specialiștilor în Economie Socială: conf dr univ Marius Vasiliuță – 7 iunie, 24 iunie;
- Pregătirea și derularea *Dialogului privind ecosistemul voluntariatului*, cu reprezentanții – reprezentând cea de-a doua sesiune de dialog ATCEC & Partenerii programului cultural. 29 participanți - 6 aprilie.

Moderatori: Maria Vulcan (ATCEC, coordonator eveniment, support tehnic, comunicare), Ionel Mărginean (CiviCultura), FITT (Mihai Vilcea), Eniko Mozes (Alergotura);

- Zilele carierei la UVT - facultatea Geografie - susținerea Atelierului online pe tema rolului pe care programul cultural TM2023 și programul de voluntariat îl au în dezvoltarea regională – 60 studenți, 7 aprilie (Maria Vulcan);
- Dialog Federația tinerilor instituționalizați România - TM2023 – 20 mai;
- Training antreprenoriat cultural și voluntariat în contextul TM2023.

În cadrul unui proiect european al UVT-FEEA, introducere în contextul proiectului ECoC și a voluntariatului cultural, 25 participanți – 25 mai (Maria Vulcan).

Dezvoltarea Metodologiei pentru Programul de Voluntariat

În anul 2021, am continuat dezvoltarea metodologiei cu următoarele documente/procese:

- eliberarea automată a documentelor (google add-ons): contract de voluntariat, fișa postului și certificatul voluntariat
- lucrul la specificația pentru aplicația digitală CIVIC TM – instrument de management al resurselor pentru voluntariat și implicare civică.

Participare la traininguri și conferințe, dialoguri:

- Participare la cursul *DigiTIN - competențe digitale pentru lucrători de tineret*, modulele 1 (10-12 martie) și 2 (24-26 martie). Organizat de ANPCDEFP, cursul de formare este dedicat lucrătorilor de tineret care sunt implicați în proiecte aprobate în cadrul programelor Corpul European de Solidaritate și Erasmus+ tineret pentru a dezvolta procesul de design și de management al activităților cât mai eficient și adaptat la mediul digital. Durata totală a cursului: 3 module de câte 3 zile fiecare Modulul 3 va avea loc în luna aprilie. (Maria Vulcan)
- Participare la EESC Civil Society Days 2021, sesiunea "The role and economic value of volunteers in the road to recovery and beyond," organizată de European Economic and Social Committee (4 martie)
- Participarea la dialogurile ATCEC cu partenerii (25 februarie) și membrii (11 martie).
- Participare la cursul *DigiTIN - competențe digitale pentru lucrători de tineret*,

modulul 3 (7-9 aprilie).

Organizat de ANPCDEFP, cursul de formare este dedicat lucrătorilor de tineret care sunt implicați în proiecte aprobate în cadrul programelor Corpul European de Solidaritate și Erasmus+ tineret pentru a dezvolta procesul de design și de management al activităților cât mai eficient și adaptat la mediul digital. Durata totală a cursului: 3 module de câte 3 zile fiecare. Modulele 1 și 2 au avut loc în luna martie. (Maria Vulcan).

- Întâlnire de lucru ATCEC (CEO, UA, Power Station, monitorizare) - echipa Veszprem Balaton VEB 2023 (28 iunie).
- Participarea cu echipa ATCEC la ședințele de lucru cu echipa PMT (13 aprilie, la PMT), întâlniri online de pregătire a documentației și a înregistrării pentru vizita de monitorizare.
- Participare cu echipa ATCEC la vizita de monitorizare a CE - 23 iunie.
- Participare Kaunas seminar -RESILIENCE OF REGIONS AND EUROPEAN CAPITALS OF CULTURE THROUGH COMMUNITY AND BUSINESS ENGAGEMENT – 10 iunie.
- Capacity Building for ECOCs – Culture Action Europe: întâlnire de management - 22 iunie.

Managementul voluntarilor / susținerea voluntarilor:

- Sesiune de evaluare, planificare și premiere a voluntarilor în domeniul comunicării, echipa *Digital Tim*: 7 voluntari au participat la sesiunea din data de 5 martie 2021, ce a avut loc la sediul ATCEC.
- Recrutarea, instruirea și coordonarea unei echipe de 10 voluntari ATCEC la evenimentul Crosul Europei, în cadrul evenimentului – **9 Mai ”Ziua Europei”** organizat de Prefectura Timiș, primăria Municipiului Timișoara, CJ Timiș;
- Recrutarea echipelor de voluntari pentru Noaptea Filosofiei, parteneriat cu Institutul Francez - 5 iunie.

Comunicare - promovare online și comunicare permanentă cu voluntarii/ partenerii:

- newsletter / scrisori de informare evenimente Discover my city / Share your story;
- postări pe pagina FB Power Station - de mai multe ori, săptămânal;
- Grup Facebook Voluntari.

Promovarea Timișoara 2023 Capitală Europeană a Culturii de către comunitate: în luna deembrie directorul executiv a participat la întâlniri cu Asociația de Promovare a Turismului în Județul Timiș, Info Centrul Turistic, Bega Turism, reprezentanți ai HoReCa în vederea organizării unei conferințe de promovare a Timișoarei în contextual Capitalei Culturale în 2022. Persoane de contact (dna Felicia Ciuruș – Bega Turism, dna Delia Barbu – Asociația de Promovare a Turismului din Județul Timiș).

9. STRÂNGERE DE FONDURI

Conform Statutului, responsabilitatea identificării resurselor în vederea ducerii la îndeplinire a obiectivelor Proiectului pentru asociație revine Consiliului Director (cf. art 5.23 cu privire la atribuțiile Consiliului Director, la lit d) se specifică: „*deleagă unul dintre membrii Consiliului Director în vederea supravegherii procesului de finanțare al Proiectului din surse publice și private, și a identificării resurselor în vederea ducerii la îndeplinire a Obiectivelor Proiectului conform termenelor agreeate.*”)

Totodată, în 2019 a avut loc selecția, prin competiție publică a unui membru în Consiliul Director din sectorul de afaceri (cf. art.5.16 din Statut), care, conform anunțului de recrutare (ce a fost întocmit având ca reper cerințele din Doarul de candidatura câștigător), are obligația „să asigure modele de strângere de fonduri pentru sectorul cultural, să creeze parteneriate și să asigure advocacy CSR și CCR” (Cf. dosar de candidatură, p. 84).

În acest context, în toamna anului 2019, Consiliul Director a dorit să contracteze și o companie de strângere de fonduri și au fost solicitate mai multe oferte de la asemenea companii. S-au primit 3 oferte din care 2 companii solicitau și un onorariu lunar indiferent dacă strângeau sau nu fonduri pentru asociație și, în plus comisionul de succes. A treia companie nu a solicitat onorariu lunar pentru serviciile de strângere de fonduri, ci doar comisionul de succes, care era egal sau chiar mai mic cu celelalte două oferte. Prin urmare, Asociația a contractat cea din urma companie de strângere de fonduri, ADV Communication, cu experiență notabilă în participarea la programul Sibiu 2007-Capitală Europeană a Culturii. Contractul presupune servicii pro bono către Asociație, un comision fiind plătit către firma ADV Communication doar în momentul obținerii și virării sponsorizărilor către Asociație.

De la data semnării contractului cu Asociația, în anul 2019, până la data decretării stării de urgență, cauzată de pandemia de covid-19 (martie 2020), agenția de comunicare și strângere de fonduri ADV Communication a stabilit relații directe cu sute de companii importante din diferite sectoare: bancar, alimentar și băuturi, asigurări, energie și gaze, automotive, telefonie, etc, reușind să trezească interesul acestora în participarea ca sponsori la programul cultural. Încă din prima lună de începere a activității de strângere de fonduri, ADV Communication a reușit să obțină interesul PROFI ca sponsor principal cu suma de 800.000 euro. ADV Communication a ajuns într-un stadiu avansat de negociere și pregătire a contractului de sponsorizare. La ultima ședință cu reprezentanții PROFI, președintele Consiliului Director la data respectivă, în 2019, a preluat negocierile fiind prezent la discuții fără ADV Communication. Contractul nu a mai fost semnat. Toate activitățile agenției ADV Communication au fost detaliate cu celeritate în rapoarte de activitate lunare către Asociație. Odată cu anunțarea oficială a amânării anului exercitării titlului și a preluării mandatului de primar de către domnul Dominic Fritz la 1 octombrie 2021, o nouă strategie a fost demarată pentru strângerea de fonduri pentru anul 2023 cu scopul de a sprijini proiectul TM2023 în perioada 2021-2023. Noua strategie include o inovativă platformă digitală integrată de strângere de fonduri pusă la dispoziție, în mod gratuit, ca serviciu, de către ADV Communication către Asociație.

În acest sens, ADV Communication a întreprins la finele anului 2020 și în anul 2021 următoarele:

- În **16 noiembrie 2020** ADV Communication a solicitat o întâlnire cu Domnul Dominic Fritz, noul Primar al Municipiului Timișoara.
- În luna **noiembrie 2020** a avut loc o discuție cu directorul executiv și Unitatea artistică a asociației pentru discutarea proiectelor ce urmau să fie încărcate pe platforma digitală în vederea identificării de sponsori și solicitarea ca asociația să trimită fișele de proiect pentru anul 2021 în primă instanță.
- În **14 ianuarie 2021** au avut loc întâlniri de lucru între ADV Communication și unitatea artistică și Comunicare pentru programare pentru 2021 și, în perspectivă 2022 și 2023. Tema întâlnirilor a fost discutarea statusului actual al programului cultural/ actualizări cu privire la activitatea de fundraising și comunicare pentru TM2023 Capitala Europeană a Culturii. Participanții la întâlnire au abordat principalele teme de discuție aferente următoarelor activități:

- ☐ cercetare/identificare/construire evenimente și valorizarea evenimentelor ce urmează a fi propuse eventualilor sponsori;
- ☐ platforma de administrare a activității de fundraising www.kangarooevents.com
- ☐ definirea categoriilor pe baza cărora se vor putea clasifica tipurile de evenimente
- ☐ analiza evenimentelor cu recurență anuală deja confirmate
- ☐ gestionarea sponsorizărilor între partenerii oficiali ai programului și sponsorii evenimentelor individuale, dar și între partenerii culturali ai Asociației TM2023 și proprii sponsori
- ☐ informare referitoare la companiile contactate și status-ul raportului de activitate fundraising
- ☐ actualizări cu privire la parteneriatele media la nivel local și național
- ☐ definirea unui unic calendar operațional pentru desfășurarea diferitelor activități: studiere evenimente, comunicare, fundraising parteneri oficiali/parteneri evenimente individuale.

În urma analizei fiecărui punct în parte din cele enumerate mai sus, participanții la întâlnire au fost de acord că la momentul respectiv, dată fiind o nouă conducere la nivelul orașului, era indispensabilă o consultare cu domnul Primar al Municipiului Timișoara.

După întâlnire asociația a transmis către ADV Communication de proiect solicitate.

- În **29 ianuarie 2021** ADV Communication a transmis către Asociație un raport recapitulativ cu activitatea de fundraising, cu mențiunea că a solicitat întâlnire cu dl primar Dominic Fritz pentru a calibra acțiunile viitoare – ANEXA 12 ADV_Raport de activitate TM2021

- În luna **februarie 2021**, ADV Communication a transmis Primăriei o comunicare prin care se solicita o întâlnire cu noul primar al Municipiului Timișoara, domnul Dominic Fritz în vederea prezentării noii strategii de strângere de fonduri și pentru a obține clarificări exacte din partea Domniei Sale cu privire la acțiunile care urmau să se desfășoare în baza reorganizării la nivel general pe care Domnia Sa urma să o aibă în vedere.

- Imediat i-a fost solicitată agenției, de către Primărie, o informare scrisă privind activitățile realizate în cadrul contractului, iar ADV Communication a transmis în atenția domnului primar un raport complet privind activitatea de fundraising desfășurată până la acel moment pentru Timișoara Capitală Europeană a Culturii, cu detalierea diferitelor etape survenite de-a lungul colaborării.

- În urma primirii și analizei materialelor transmise, ADV Communication a primit felicitări din partea Primăriei pentru profesionalismul cu care a abordat proiectul și i s-a propus amânarea întâlnirii cu domnul primar până la conturarea mai clară a direcțiilor de acțiune pentru toate părțile implicate.

- În **12 iulie 2021** ADV Communication a transmis o nouă solicitare către domnul Dominic Fritz, primar al Municipiului Timișoara și președinte al Consiliului Director al asociației prin care ADV Communication menționează că a creat o platformă inovativă dedicată cu scopul de a valoriza, organiza și ordona procesul de strângere de fonduri și distribuirea acestora către evenimente individuale din cadrul programului cultural general și a solicitat o întâlnire astfel încât să poată fi definite strategiile acțiunii de strângere de fonduri pe termen scurt, mediu și lung, indiferent de evoluția din punct de vedere al organizării implementării programului cultural, având în vedere că Primăria este oricum unul dintre actorii principali implicați în această coordonare. S-a propus de către Primărie o nouă amânare a întâlnirii pentru luna **septembrie**.

- Urmare a unei noi solicitări din partea ADV Communication **la începutul lunii octombrie 2021**, a avut loc o întâlnire online în data de **1 noiembrie 2021** între administratorul ADV Communication, domnul Giulio Bertola, și doamna Simona Fiț – consilierul personal al

primarului Dominic Fritz și doamna Alexandra Rigler – directoarea Centrului de Proiecte al Municipiului Timișoara la care s-a discutat despre: schimbările survenite, respectiv înființarea Centrului de Proiecte, despre care ADV Communication a fost informat că rămâne autoritatea de finanțare pentru program și va fi responsabil de implementare; nefuncționalitatea Asociației la acel moment; reanalizarea dosarului de candidatură. S-a comunicat că interlocutorul oficial pentru ADV Communication devine Primăria Timișoara, întrucât este lider pentru proiect și finanțator public totodată și că s-ar putea avea o discuție mai aplicată în cursul lunii decembrie.

Concluzie: având în vedere neclaritățile în ceea ce privește structura de implementare a programului Timișoara 2023, a faptului că bugetul și planul de activități pentru anul 2021 al Asociației au fost aprobate în 17 august 2021 și a faptului că cele 8 proiecte rămase spre gestionare la Asociație s-au desfășurat în perioada 1 octombrie -10 decembrie 2021, activitatea de fundraising a fost imposibil de realizat.

Diverse

La data de 27.12.2021 directorul executiv, Simona Neumann, și-a înaintat demisia cu perioada de preaviz de 20 de zile lucrătoare, cf. contractului de muncă, astfel încât mandatul ei se încheie din 25.01.2022.

Până la o decizie a Consiliului Director privind ocuparea postului de conducere vacant, prerogativele directorului executiv vor fi preluate, conform Statutului și Organigramei, de către Managerul operațional, doamna Ioana Băla-Ghiran.

Simona Neumann

Director executiv

Asociația Timișoara 2021 – Capitală Europeană a Culturii

21.01.2022

ANEXE

ANEXA1. Lista membrilor Asociației și situația achitării cotizațiilor până la 31.12.2022

ANEXA2. Hella EDU_MX

ANEXA3. Captura ecran website TM2023_website in dezvoltare

ANEXA4. Ghid de bune practici TM2023

ANEXA5. Newsletter TM2023_Sept Oct Nov

ANEXELE 6a, 6b, 6c. Prograam Comunicare apr mai iunie

ANEXA7. Studiu privind Monitorizarea

ANEXA8. Raport de progres privind implementarea Strategiei de Monitorizare si Evaluare 2017-2021

ANEXA9. Buget de venituri și cheltuieli 2021

ANEXA10. Organigrama 2021

ANEXELE11. Stat de functii personal angajat; 11b. Personal contractual

ANEXA12. ADV Communication_Raport de activitate actualizat_29.01.2021