

PROCEDURĂ PRIVIND MODALITATEA DE STRÂNGERE DE FONDURI (FUNDRAISING) PENTRU PROGRAMUL TIMIȘOARA - CAPITALĂ EUROPEANĂ A CULTURII ÎN ANUL 2023

DEFINIȚII

În prezenta procedură următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Programul național “Timișoara - Capitală Europeană a Culturii în anul 2023”** - alcătuit dintr-un portofoliu de proiecte (Programul cultural) și din obiective de investiții în infrastructura culturală (Programul de investiții);
- b. Programul cultural** - proiectele culturale prevăzute în Dosarul de candidatură al Municipiului Timișoara, varianta actualizată și proiectele culturale ce urmează a fi selectate în urma apelurilor de proiecte lansate de către structurile de implementare - Centrul de Proiecte al Municipiului Timișoara aflat în coordonarea/sub autoritatea municipiului Timișoara, Centrul de Cultură și Artă al Județului Timiș aflat în coordonarea/sub autoritatea județului Timiș -, parte a Programului național “Timișoara - Capitală Europeană a Culturii în anul 2023”;
- c. Fundraising** - activitatea de strângere de fonduri, un proces de solicitare și colectare a contribuțiilor voluntare de bani sau alte resurse (produse sau servicii), prin solicitarea de contribuții/donații de la persoane fizice, fundații caritabile și alte organizații non-guvernamentale, instituții publice sau societăți comerciale;

Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1.** Asociația Timișoara 2023 - Capitală Europeană a Culturii, denumită în continuare Asociația, facilitează, intermediază și susține în permanență, prin intermediul componentei de *fundraising*, atât Programul cultural, denumit în continuare Programul, parte a Programului național “Timișoara - Capitală Europeană a Culturii în anul 2023”, cât și proiectele culturale prevăzute în Program prin strângerea de fonduri în vederea promovării lor și a creșterii nivelului artistic și a notorietății acestora.
- 1.2.** Reprezentanții Departamentului de *Fundraising* al Asociației vor contacta persoane fizice, fundații caritabile și alte organizații non-guvernamentale, instituții publice și societăți comerciale și vor intermedia acțiuni de strângere de fonduri ai căror beneficiari direcți vor fi atât operatorii culturali prevăzuți în Program, cât și Asociația în beneficiul Programului.
- 1.3.** Asociația va oferi, prin intermediul activității de *fundraising*, un fundament durabil cu impact semnificativ asupra comunității culturale locale și dezvoltării socio-economice a zonei.
- 1.4.** În cadrul mecanismului de distribuire a sumelor provenite din activitatea de *fundraising* către proiectele culturale din Program, Asociația va depune toate diligențele astfel încât sumele distribuite să reflecte ponderea finanțărilor autorităților publice responsabile de implementarea Programului.

Capitolul II. PRINCIPALELE SARCINI ALE ASOCIAȚIEI

- 2.1.** În exercitarea prezentei proceduri, reprezentanții Asociației au următoarele principale sarcini:
[a] contribuirea la dezvoltarea și punerea în aplicare a planului de strângere de fonduri;

- [b] planificarea și participarea la întâlniri și evenimente pentru a identifica noi parteneri în vederea atingerii obiectivelor Asociației;
- [c] organizarea de manifestări publice în vederea strângerii de fonduri;
- [d] identificarea, dezvoltarea și gestionarea unei rețele de parteneri la nivel local, național și internațional în vederea colectării de fonduri și beneficii directe - sub formă de bunuri sau servicii - în favoarea Programului;
- [e] planificarea, derularea, raportarea și evaluarea activităților de *fundraising* pe care le coordonează;
- [f] selectarea de agenții de fundraising, în condițiile prezentei proceduri aprobate de către Consiliul Director al Asociației, în vederea strângerii de fonduri suplimentare (eg. bani sau alte resurse) de la alți parteneri neacoperiți și nenotificați de către reprezentanții Asociației;
- [g] operarea constantă în propria bază de date și înregistrarea corectă și completă a contactelor efectuate, precum și menținerea legăturii cu contactele inițiate, transmiterea de scrisori de mulțumire, materiale informative și, după caz, documente și rapoarte către sponsori;
- [h] mobilizarea resurselor, preponderent umane și financiare, din cadrul comunității de *business* în vederea asigurării sustenabilității activităților derulate de Asociație, dezvoltării și implementării de programe de *fundraising* și stabilirii unor relații pe termen lung cu partenerii;
- [i] urmărirea implementării contractelor încheiate și asigurarea respectării de către Asociație a obligațiilor asumate prin acordurile de parteneriat încheiate;
- [j] menținerea legăturii cu partenerii implicați în susținerea Programului în vederea identificării unor noi posibilități de colaborare.

Capitolul III. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII DE FUNDRAISING

3.1. Obiectul activității de *fundraising* îl constituie:

- [a] finanțarea comunicării oficiale a Programului în integralitatea sa, precum și a proiectelor culturale prevăzute în acesta, dar și a celorlalte activități transversale gestionate de către Asociație (eg. *fundraising*, programul de voluntariat) în cadrul Programului național “Timișoara - Capitală Europeană a Culturii în anul 2023”;
- [b] finanțarea proiectelor culturale prevăzute în Program în vederea creșterii nivelului artistic și atragerii unui public cât mai larg.

3.2. În activitatea de *fundraising* vor fi încheiate:

- acorduri de parteneriat între partener, Asociație și, după caz, operatorul cultural / operatorii culturali selectat/i în vederea acordării finanțării de către partener;
- contracte de sponsorizare / prestări servicii între partener și Asociație (i), contracte de sponsorizare / prestări servicii încheiate între partener și operatorul cultural selectat de partener pentru acordarea finanțării (ii) sau, după caz, contracte de sponsorizare / prestări servicii între Asociație și operatorul cultural selectat (iii). În cazul documentelor încheiate între Asociație și operatorul selectat, pentru acordarea sumelor stabilite de Partener conform prezentei proceduri, se vor include clauze privind obligativitatea furnizării de către operatorul cultural a unor rapoarte care atestă onorarea obligațiilor convenite față de partener, în termen de maxim 30 zile de la finalizarea evenimentului/proiectului.

3.3. Mecanismul de distribuire a sumelor provenite din activitatea de *fundraising* către proiectele culturale din Program:

- [a] în vederea aplicării pentru atragerea fondurilor, operatorii culturali interesați vor:
 - o completa un formular tip Google Forms, aflat pe site-ul Asociației (www.timisoara2023.eu), cu următoarele câmpuri obligatorii: numele asociației, reprezentantul asociației și datele de contact ale acestuia, scurtă descriere a proiectului/proiectelor, scurtă descriere a componentei/activității pentru care operatorul și-a manifestat dorința de a fi finanțată din sponsorizare, bugetul actual și bugetul solicitat, publicul țintă și perioada de desfășurare a proiectului;

Asociația Timișoara 2023 - Capitală Europeană a Culturii

Bv. Regele Ferdinand I, nr. 2, parter, SAD nr. 6 și 7, Timișoara

contact@timisoara2023.eu · www.timisoara2023.eu

- o +încărca într-un folder în Google Drive cu acces la adresa de e-mail parteneriate@timisoara2023.eu următoarele materiale: prezentare pachete pentru parteneri, prezentare ediții anterioare (dacă este cazul), foto și/sau video ale edițiilor anterioare (dacă este cazul), precum și alte materiale relevante pentru o descriere cât mai clară a proiectului/proiectelor; dacă operatorul cultural nu are acces la Google Drive, materialele pot fi trimise pe e-mail la adresa parteneriate@timisoara2023.eu;

[b] reprezentanții Departamentului de *Fundraising* al Asociației vor centraliza informațiile prevăzute la lit. [a] și le vor pune la dispoziția partenerilor interesați;

[c] componenta/activitatea pentru care este solicitată finanțare în sensul prezentei proceduri nu poate fi deja finanțată din alte surse; astfel, operatorul cultural solicitant va completa *Declarația pe proprie răspundere cu privire la evitarea dublei finanțări*, Anexă la prezenta procedură;

[d] analiza documentelor primite de parteneri va fi realizată în ordine descrescătoare a importanței acestora (art.3.7):

- o partenerii principali vor avea la dispoziție un termen de 15 zile, după caz, pentru a decide cu privire la o eventuală susținere a proiectului cultural depus;
- o proiectele nesusținute de partenerii principali vor fi transmise partenerilor oficiali care, la rândul lor, vor avea la dispoziție un termen de 15 zile, după caz, pentru a decide cu privire la o eventuală susținere a proiectului cultural depus;
- o proiectele nesusținute nici de partenerii oficiali vor fi transmise partenerilor suporteri care vor avea la dispoziție, de asemenea, un termen de 15 zile, după caz, pentru a decide cu privire la o eventuală susținere a proiectului cultural depus;

[e] decizia privind finanțarea proiectelor culturale depuse, precum și a sumelor de bani alocate în acest sens va reveni în exclusivitate partenerilor, Asociația având doar rolul de facilitator;

[f] un proiect cultural va putea fi susținut, cu acordul operatorului cultural, de mai mulți parteneri; de asemenea, un partener va putea susține, în limita bugetului alocat, mai multe proiecte culturale;

[g] partenerul va comunica, prin e-mail, atât reprezentantului operatorului cultural, cât și reprezentanților Departamentului de *Fundraising* al Asociației decizia cu privire la susținerea unuia sau mai multor proiecte culturale;

[h] responsabilitatea pentru asigurarea vizibilității partenerului în cadrul proiectului cultural, precum și pentru buna colaborare cu acesta pe întreaga durată de implementare a proiectului revine în exclusivitate operatorului cultural;

[i] responsabilitatea pentru asigurarea vizibilității partenerului la nivelul comunicării întregului Program Cultural, precum și pentru buna colaborare cu acesta pe parcursul anului cultural 2023 revine Asociației.

3.4. Contribuțiile atrase în urma activității de *fundraising* vor fi distribuite conform prevederilor respectivelor acorduri de parteneriat, însă numai în limitele specificate mai jos:

- *minim 25% din contribuția atrasă către Asociație*, în vederea desfășurării activităților de promovare și comunicare internă și internațională a Programului, precum și în vederea susținerii activităților de *fundraising* și voluntariat aflate în responsabilitatea Asociației;
- *diferența din contribuția atrasă către operatorul cultural* - în mod direct sau prin intermediul Asociației, după caz - care face obiectul unui acord de parteneriat în sensul menționat la art. 3.2.

3.5. Asociația și operatorul cultural finanțat sunt direct responsabili de îndeplinirea tuturor angajamentelor asumate prin acordul de parteneriat / contractul subsecvent încheiat față de partener / sponsor.

Operatorul cultural se obligă ca în termen de maxim 30 de zile lucrătoare de la finalizarea proiectului să realizeze un raport asupra sumelor utilizate din sponsorizarea primită, anexând documente doveditoare conform cu originalul. În cazul în care operatorul cultural nu depune raportul și documentele justificative doveditoare a utilizării sumelor încasate în termenul specificat, acesta se obliga sa restituie sumele nejustificate către Asociația Timișoara 2023 - Capitală Europeană a Culturii în termen de 15 zile calendaristice.

3.6. (1) Activitățile de *fundraising* intermediare prin agenții specializate în acest sens organizate și desfășurate în vederea strângerii de fonduri din partea unor persoane fizice, fundații caritabile și alte organizații non-guvernamentale, instituții publice sau societăți comerciale în raport cu care reprezentanții Asociației nu au identificat contacte relevante pentru inițierea unui parteneriat pot fi realizate în schimbul unui comision de maxim 10% din cuantumul sumei de bani care face obiectul unui parteneriat și va fi achitat ulterior datei de încasare a acesteia.

(2) Dispozițiile prezentei proceduri se aplică în mod corespunzător și activităților de *fundraising* intermediare prin agenții specializate prevăzute la art. 3.6 alin (1).

3.7. În realizarea obiectului prezentei proceduri vor exista trei categorii de parteneri:

[a] Partener principal, care în schimbul sumei de 200.000 € sau mai mult:

- o va avea dreptul de a selecta, cu prioritate, proiectele culturale în care dorește să se implice, cu acceptul operatorului cultural, până la data de 31.12.2023;
- o va avea exclusivitatea pe sectorul/domeniul său principal de activitate pentru categoria de partener sus menționată;
- o va avea dreptul de a folosi în toate comunicările și campaniile sale de promovare sintagma de “Partener Principal al Timișoara - Capitală Europeană a Culturii 2023”;
- o va fi recunoscut și promovat de către Asociație, în toate mediile online și offline, pe toată durata anului de exercitare a titlului de Capitală Europeană a Culturii de către orașul Timișoara, drept “Partener Principal al Timișoara - Capitală Europeană a Culturii 2023”;

[b] Partener oficial, care în schimbul unei sume cuprinsă între 20.000 € - 199.999 €:

- o va avea dreptul de a selecta proiectele culturale în care dorește să se implice, ulterior selecției realizate de către partenerii principali (a.);
- o va avea dreptul de a folosi în toate comunicările și campaniile de promovare sintagma de “Partener oficial al Timișoara - Capitală Europeană a Culturii 2023”, respectiv pentru proiectele culturale selectate;
- o va fi recunoscut și promovat de către Asociație, în toate mediile online și offline, drept “Partener Oficial al proiectului/elor selectat/e din cadrul programului Timișoara - Capitală Europeană a Culturii 2023”;

[c] Partener suport, care în schimbul unei sume de până la 19.999 €, precum și a implicării proprii comunități (inclusiv prin participare la evenimente, acțiuni de voluntariat și distribuirea de tichete culturale) în proiectele din cadrul Programului cultural:

- o va avea dreptul de a selecta proiectele culturale în care dorește să se implice, ulterior selecției realizate de către partenerii principali (a.), respectiv partenerii oficiali (b.);
- o va avea dreptul de a folosi în toate comunicările și campaniile de promovare sintagma de “Partener suport al Timișoara - Capitală Europeană a Culturii 2023”, respectiv pentru proiectele culturale selectate;
- o va fi recunoscut și promovat de către Asociație, în toate mediile online și offline, drept “Partener Suporter al proiectului/elor selectat/e din cadrul programului Timișoara - Capitală Europeană a Culturii 2023”.

Capitolul IV. DISPOZIȚII FINALE

4.1. Consiliul Director al Asociației poate modifica prezenta procedură ori de câte ori membrii respectivului for de conducere consideră necesară o astfel de modificare. Modificările intră în vigoare la data adoptării hotărârii Consiliului Director de modificare a prezentei proceduri.

4.2. Prezenta procedură este aprobată în cadrul ședinței Consiliului Director din data de 02.05.2023 și intră în vigoare la data aprobării.